



Samenwerkingsverband
Passend Onderwijs VO
Barneveld-Veenendaal

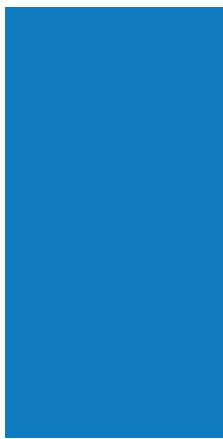
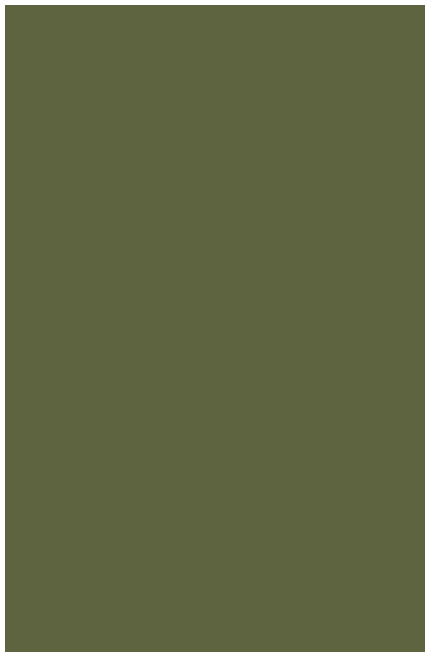


jaar verslag

2019

van beleid naar
uitvoering

www.pobv.nl



Inhoud

1. Mission Statement	4
1.1 Onze ambities	4
1.2 Kaders	4
Van de directeur	6
2. Governance	8
2.1 Toezicht - bestuur - uitvoering	8
2.2 Horizontale verantwoording	8
2.3 Bestuurlijke activiteiten	8
2.4 Bestuursbesluiten ten aanzien van governance	9
3. Personeel	11
3.1 Personele inrichting	11
3.2 Bestuursbesluiten ten aanzien van personeel in 2019	11
3.3 Inrichting operationele organisatie	12
3.4. Professionalisering	12
4.1 Ambities	13
4.2 Voorzieningen	13
4. Uitvoering van de wet Passend Onderwijs	13
4.4 Tijdelijke bovenschoolse voorzieningen	14
4.5 Genomen bestuursbesluiten ten aanzien van bovenschoolse voorzieningen in 2019	15
4.6 Voortgezet Speciaal Onderwijs	16
5.1 Bestuursbesluiten t.a.v. kwaliteitszorg	18
5. Kwaliteitszorg	18
5.3 Participeren in een netwerkstructuur	20
5.4. Ontwikkelingen	21
5.4.1 Samenwerking met gemeenten	21
5.6 Analyses SWV 25-11	22
5.7 Onderzoek	23
6. Ondersteuningsaanbod	24
6.2 Basisondersteuning	26
6.3 Extra ondersteuning	26
6.4 Specialistische ondersteuning	27
6.5 Verdere ontwikkeling van een dekkend netwerk aan voorzieningen	28
7. Afhandeling van klachten	30
8. Thuiszitters en voortijdig schoolverlaters	31
9. Huisvesting	34

10. Overige beleidsonderwerpen	35
11. Verslag van het toezichthoudend bestuur	36
11.1 Doel	36
11.2 Samenstelling toezichthoudend bestuur	37
11.3 Ontwikkeling in governance	37
11.4 Remuneratiecommissie	38
11.5 Auditcommissie	38
Wettelijke voorschriften	40
Verdere verantwoording	40
Bezwaren	41
Inspectiebezoek	41
Tenslotte	41
Verslag van de auditcommissie	41
12. Financieel	42
Continuïteitsparagraaf	43
Risico's	48
Bekostiging	49
Financiële positie	50
Bijlage 1: Afkortingen	51
Lijst van afkortingen	51



1. Mission Statement

Het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Barneveld - Veenendaal stelt zich ten doel een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen de scholen te realiseren en wel zodanig dat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken en leerlingen die extra ondersteuning behoeven een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen (Wet Voortgezet Onderwijs, art. 17a, lid 2).

Om deze missie te realiseren hebben we in 2018 gewerkt aan de inhoudelijke aanpassing van ons ondersteuningsplan. Dat heeft in 2019 zijn beslag gekregen. Bij de verantwoording over 2019 nemen we de ambities en uitgangspunten ook graag als grondslag mee.

1.1 Onze ambities

- 1 dat in 2022 alle leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces volgen en hun schoolloopbaan afsluiten met een kwalificatie op het niveau dat bij hen past.
- 2 dat onze leerlingen het recht houden op specialistische expertise. Waar mogelijk binnen de eigen (reguliere) school.
- 3 dat er in 2022 geen leerlingen meer zijn met een vrijstelling van onderwijs.
- 4 dat er in 2022 binnen ons samenwerkingsverband een passende voorziening bestaat voor hoogbegaafde leerlingen. Dit aanbod omvat zowel preventieve als curatieve arrangementen.
- 5 denken in mogelijkheden en kansen voor leerlingen.
- 6 samen optrekken met ouders in het belang van de leerling.
- 7 samenwerken met jeugdhulp en jeugdgezondheidszorg aan het gezond en veilig opgroeien van onze leerlingen.
- 8 aansluiten bij de expertise in de scholen.
- 9 dat al onze scholen over voldoende middelen beschikken om het gewenste ondersteuningsniveau in de school te realiseren. Hierbij sluiten we aan op de individuele ambities van scholen. Het gewenste ondersteuningsniveau omvat
- 10 minimaal de ondersteuning die in dit samenwerkingsverband is afgesproken als basisondersteuning. Alle schoolbesturen samen realiseren met hun ondersteuning door bijvoorbeeld onderwijs specialisten een dekkend aanbod aan ondersteuningsvoorzieningen.
- 11 de geboden ondersteuning en uitgegeven gelden transparant verantwoorden.
- 12 voortdurend werken aan onze eigen professionalisering.

1.2 Kaders

Onze ambities zijn zichtbaar. Bij het werken aan onze ambities mag u ons aanspreken op wat we doen en wat we op orde moeten hebben:

- 1 Al onze scholen bieden kwalitatief goed onderwijs aan.
- 2 Alle scholen hebben een basisarrangement van de Inspectie van het onderwijs.
- 3 Bij alle scholen is de basisondersteuning op orde.
- 4 Alle scholen hebben een schoolondersteuningsplan waarin helder is beschreven welke ondersteuningsvragen ze kunnen honoreren. Ook sluit het schoolondersteuningsplan aan bij de dagelijkse gang van zaken in de school.
- 5 In het hele samenwerkingsverband (de scholen



en het loket) zetten we bij de plaatsing en toelating van een leerling de onderwijsbehoefte én de ondersteuningsvraag van deze leerling centraal. Van hieruit kijken we wat voor deze leerling op dit moment de beste onderwijsplek is.

- 6 We gaan dus uit van de onderwijsbehoeften van de leerling en van wat de leerling nodig heeft om onderwijs op het passende niveau te kunnen volgen. Op basis van deze uitgangspunten kennen we de (ondersteunings-)middelen toe.
- 7 Het Ontwikkelingsperspectief van de leerling stellen we op in samenspraak met de ouders, ieder vanuit de eigen verantwoordelijkheid voor en kennis over de leerling. De school schrijft het ontwikkelingsperspectiefplan, waarbij de ouders instemmingsrecht hebben op het handelingsgedeelte hiervan.
- 8 Alle leerlingen krijgen ondersteuning. Deze is:
 - a zo licht mogelijk
 - b zo tijdig mogelijk
 - c zo dichtbij mogelijk
 - d aangeboden door de meest aangewezen persoon/instelling
 - e Op de beste manier die er nu mogelijk is
- 9 We zorgen ervoor dat we alleen nog maar 'berekenende' thuiszitters hebben in ons samenwerkingsverband.
- 10 In ieder jaarverslag beschrijven we overzichtelijk welke middelen we hebben ingezet, wat ze hebben gekost en wat we ermee hebben bereikt.

We bekijken deze resultaten kritisch en geven duidelijk aan wat we blijven doen en wat we gaan veranderen om nog beter te worden in de uitvoering van onze ambities.

- 11 Kwaliteitszorg is voor ons het middel om een cultuur van verantwoording en dialoog te bereiken. In gesprekken met leerlingen, ouders, scholen en ketenpartners leggen we transparant uit welke stappen we gezet hebben voor de leerlingen. We zijn ook transparant in de dingen die we zelf hebben geleerd, om ons handelen nog verder te professionaliseren.
- 12 In het samenwerkingsverband werken we vanuit een hybride model. Dit betekent dat we zoveel mogelijk uitgaan van de expertise die er al in de scholen is. De scholen zijn verantwoordelijk voor het onderwijs en de (onderwijs)ondersteuning voor de leerlingen die bij hen zijn ingeschreven. Waar nodig of gewenst, wordt het samenwerkingsverband betrokken bij de zorg voor de leerling. De school blijft verantwoordelijk voor de leerling, het samenwerkingsverband begeleidt het proces.
- 13 Onze ambities zijn het uitgangspunt voor onze eigen professionalisering. We weten welke kennis er is in ons samenwerkingsverband en hoe we daar een beroep op kunnen doen. We hebben een eigen professionaliseringsagenda om onze kennis te vergroten.

Van de directeur



Voor de derde keer op rij mag ik u meenemen langs activiteiten van de Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs VO Barneveld-Veenendaal 25-11.

We geven u korte inkijkjes in de vorm van persoonlijke interviews. We willen graag een samenwerkingsverband zijn dat de verbinding tot stand brengt tussen scholen, ouders, leerlingen, opleidingsmogelijkheden, de arbeidsmarkt en dat op deze manier bijdraagt aan de ontwikkelingsmogelijkheden van jongeren.

We zijn een samenwerkingsverband:

- voor 10.374 leerlingen
- die passend onderwijs volgen op 8 authentieke scholen, waar:
- het toezicht wordt gevormd door 8 bestuurders met elk hun persoonlijke betrokkenheid op ontwikkelingen en beleid
- waarbinnen ik een klankbord/adviesraad heb van 8 directeuren met hun verrijkende ervaring en perspectieven
- waarin dagelijks door 11 zorgcoördinatoren van onze scholen wordt gewerkt aan het organiseren van de meest passende ondersteuning voor leerlingen
- waarin medezeggenschap wordt gevoerd door 4 betrokken ouders en 9 medewerkers van de scholen
- waarin een enthousiast team van 7 ambulante begeleiders 4953 uren extra ondersteuning verzorgt op de scholen
- waarin inmiddels 5 collega's steun en toeverlaat zijn voor mij en de zorgcoördinatoren, die CJG medewerkers en leerplichtambtenaren adviseren en mediation verzorgen richting individuele leerlingen en hun ouders als er verschil van inzicht is in de mate waarin een school kan voorzien in de ondersteuningsbehoefte.

Wij voelen ons sterk verbonden met de 8 gemeenten van de jeugdhulpregio Food Valley en onze 4 collega samenwerkingsverbanden voor (reformatorisch) primair en voortgezet onderwijs. Binnen deze regio hebben we elkaar (directeuren, (beleids)medewerkers, wethouders en bestuurders) weten te vinden om de belangen van kinderen te behartigen en toe te werken naar een steeds meer dekkend aanbod van onderwijs, werkervaringsplekken, dagbesteding en (waar nodig) jeugdhulp.

Van beleid naar uitvoering, in dat teken stond ons werk in 2019. Een goed idee is pas een goed idee als het goed is uitgevoerd. Om die reden vroegen de implementatie van beleidsvoornemens en de borging van betekenisvolle veranderingen de aandacht.

Dat we in oktober 2019 onderdeel zijn gaan uitmaken van 1 van de 11 inspiratieregio's in Nederland, is dan ook een bijzondere erkenning voor het verrichte werk. De inspiratieregio's vormen een uitwerking van het in 2018 verschenen rapport "Met andere ogen". Ze geven in de praktijk op hun eigen manier vorm aan de 7 aanbevelingen van Renee Peeters om de samenwerking tussen onderwijs en jeugdhulp te verbeteren, te overlappen. Voor meer informatie verwijzen we naar aanpakmetandereogen.nl.

Ik bedank het bestuur, de zorgcoördinatoren, de directeuren van het directeurencollectief en de leden van de ondersteuningsplanraad voor de prettige samenwerking, het vertrouwen en de juiste rolname in de uitvoering van het afgelopen jaar.

Ik wens alle medewerkers binnen en rond de scholen ook alle wijsheid en inzicht toe om de dagelijkse uitvoering van hoogwaardig onderwijs te verzorgen.

Daar waar iets extra's nodig is, biedt het SWV graag de benodigde steun.

Ik dank ook mijn directe collega's voor hun toewijding, professionaliteit en flexibele beschikbaarheid. Zonder hun inzet en medewerking zou het samenwerkingsverband niet zover gekomen zijn, als waar we nu staan.

Dit jaarverslag bestaat uit twee delen: het bestuursverslag en de jaarrekening. Het bestuursverslag geeft naast een overzicht van de activiteiten in het verslagjaar, informatie over de visie en werkwijze van het SWV 25-11 en de bestuurs- en organisatiestructuur. Tevens geeft het bestuursverslag informatie over de beleidsmatige ontwikkelingen en het financieel beleid van het SWV. De financiële verantwoording vindt plaats in de jaarrekening 2019.

Dit jaarverslag is vastgesteld in de bestuursvergadering van 13 mei 2020

Pieter van Dijk, directeur

Barneveld-Renswoude-Scherpenzeel-Veenendaal 3 maart 2020

Het mooiste wat je een kind
kunt geven is een kans



2. Governance

2.1 Toezicht - bestuur - uitvoering

Het bestuur heeft in 2019 overwegend als toezicht-houdend bestuur gefungeerd, overeenkomstig de statutaire wijziging.

Volgens de code 'Goed Onderwijsbestuur VO' heeft het bestuur getracht haar taak zorgvuldig te vervullen, vanuit het bewustzijn dat samenwerkingsverbanden 'interbestuurlijke organisaties zijn met een bovenbestuurlijke opdracht' (M. Dekkers, 2015).

Volgens deze code wil het samenwerkingsverband 25.11 bestuur en toezicht op een verantwoorde en transparante manier inrichten.

Door middel van een ingerichte beleidsmonitor wordt het toezichthoudend bestuur geïnformeerd over de realisatie, voortgang en risico's binnen het samenwerkingsverband. Met de inrichting van een auditcommissie beschikt de directeur over bestuurlijke en financiële expertise in relatie tot de toezichthouder.

In de maatschappelijke discussie over scheiding tussen bestuur en toezicht, komt het spanningsveld naar voren van het individuele schoolbelang tegenover het gezamenlijk belang. In de handreiking van de VO Raad* ten aanzien van de verantwoording, wordt dit omgebogen tot een gezamenlijk uitgangspunt:

Schoolbesturen zijn zich bewust van de verschillende rollen die zij binnen het samenwerkingsverband hebben en handhaven hun rolzuiverheid.

Een schoolbestuurder die lid is van (het toezichthoudend bestuur van) het samenwerkingsverband heeft een taak die het belang van het eigen schoolbestuur te boven gaat. Aan de bestuurstafel in het samenwerkingsverband is de vraag aan de orde hoe zo doelmatig mogelijk het belang van alle leerlingen in de regio gediend kan worden. Hierbij is men verantwoordelijk voor de evaluatie en verantwoording op het niveau van het toezichthoudend bestuur van het samenwerkingsverband met betrekking tot het ondersteuningsplan.

Binnen SWV 25.11 spreekt het toezichthoudend bestuur met respect over elkaar en is er begrip voor elkaars bestuurlijke positie in de eigen school. Deze worden verwoord indien nodig of wanneer ernaar gevraagd als dat onduidelijk is. Hierdoor functioneert het toezichthoudend bestuur als een geheel en wordt de gezamenlijke verantwoordelijkheid meer en meer ook als een natuurlijke opbrengst van SAMENwerking gezien.

* Handreiking voor monitoring en verantwoording, maart 2018
<https://www.vo-raad.nl/nieuws/waar-samenwerkingsverbanden-op-moeten-letten-bij-hun-verantwoording>

2.2 Horizontale verantwoording

De horizontale verantwoording binnen het samenwerkingsverband gaat twee kanten op.

Het samenwerkingsverband heeft zichzelf in eerste instantie te verantwoorden naar haar directe belanghebbenden, namelijk de scholen voor voortgezet onderwijs. Om zo goed mogelijk alle activiteiten en ontwikkelingen binnen het samenwerkingsverband te verantwoorden, wordt zoveel mogelijk samengewerkt met de uitvoerders van de leerlingbegeleiding (zorgcoördinatoren en ambulante diensten); daarover wordt gerapporteerd aan de OPR (het medezeggenschapsorgaan van het SWV).

In het samenwerkingsverband hebben de scholen zich omgekeerd te verantwoorden ten aanzien van het geheel als het gaat om de inzet van de afgedragen ondersteuningsmiddelen, zoals dat bij uitgangspunt 2 van eerder genoemde handreiking is verwoord: "Daarnaast is het schoolbestuur verantwoordelijk voor verantwoordingsinformatie over de inzet van middelen en bereikte resultaten op kind-, groeps-, school-, en bestuursniveau van de eigen organisatie."

Binnen het bestuur is grote bereidwilligheid om aan elkaar te verantwoorden wat de inzet is geweest, omdat dit ook de gezamenlijke verantwoording raakt. In 2019 is tijd besteed aan de uitwisseling van informatie over de wijze waarop de scholen individueel georganiseerd zijn rondom de ondersteuning aan leerlingen. In afstemming met de financieel controllers is een uniform model opgesteld om de inzet van mens en middelen op de ondersteuningsbehoefte(n) van leerlingen te verantwoorden.

2.3 Bestuurlijke activiteiten

Het toezichthoudend bestuur vergaderde vanaf 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019 vijf keer. De voorbereiding lag in handen van de directeur en voorzitter bestuur. De financiële componenten werden



voorbereid met de controller en auditcommissie. In het kader van inhoudelijke versteviging van de samenwerking zijn themabijeenkomsten georganiseerd met het toezichthoudend bestuur.

Deze themabijeenkomsten besloegen inhoudelijk in 2019: juridisering van passend onderwijs en horizontale verantwoording.

De in 2019 geplande bijeenkomsten voor inhoudelijke uitwisseling van de organisatie basisondersteuning hebben begin 2020 plaatsgevonden.

In het kader van uitvoering van onafhankelijk toezicht, reflecteert de toezichthouder in een addendum op het

bestuurlijk verslag dat door de directeur is opgesteld. In september 2019 zijn gesprekken gevoerd met de inspectie in het kader van een veldonderzoek dat de inspectie heeft ingesteld. Dit onderzoek betreft de verschillende wijzen waarop de samenwerkingsverbanden hun toezicht en bestuur gescheiden hebben.

Voor het overige heeft de directeur binnen zijn bestuurlijk mandaat deelgenomen aan overleg, beleidsvorming, activiteiten en uitvoering van sturing binnen de jeugdhulpregio Food Valley.

2.4 Bestuursbesluiten ten aanzien van governance

Datum besluit	Onderwerp	Besluit
2019-04-17	Verslag auditcommissie	Afgesproken wordt, in het kader van toezicht houden op processen, dat voortaan de adviezen/zienswijze van de auditcommissie op de agenda van de bestuursvergadering komt.
2019-11-27	Vergoedingen OPR-leden	Het bestuur besluit dat de personeelsgeleding van de OPR m.i.v. het schooljaar 2020-2021 wordt gefaciliteerd met 20 uren per jaar in de normjaartaak. De scholen nemen deze kosten voor eigen rekening.
2019-02-13	Remuneratiecommissie	Nog in te vullen door voorzitter
2019-04-17	Ondersteuningsplan, goedkeuring door de Gemeente Veenendaal	Het toezichthoudend bestuur mandateert de directeur om met de wethouder tot overeenstemming te komen met de gemeente Veenendaal
2019-06-26	Bestuursverslag 2018	Het toezichthoudend bestuur verleent goedkeuring aan bestuursverslag 2018.
2019-06-26	Jaarrekening 2018	De controller heeft met ondersteuning van de administratie de jaarrekening (JR) opgesteld en besproken met de directeur. De directeur heeft het voornemen om de JR 2018 vast te stellen, voorgelegd aan de auditcommissie. De auditcommissie verleent daar positief advies aan. De directeur heeft de JR 2018 vastgesteld. Het toezichthoudend bestuur verleent goedkeuring aan de jaarrekening 2018. Tevens ontvangt de directeur de opdracht om een gesprek met de auditcommissie en accountant te organiseren om de procesgang rondom het jaarverslag en jaarrekening te evalueren.

2019-11-27	Mandaat register	Het bestuur besluit dat er een register van mandaten wordt bijgehouden, waarin besluitvorming ten aanzien van verduidelijking /concretisering van de verantwoordelijkheden worden vastgelegd. Dit register betreft de directeur, remuneratie- en auditcommissie.
2019-02-13	Mandaat t.b.v. reglement afhandeling aanvragen voorzieningen	Het toezichthoudend bestuur verleent mandaat aan de directeur conform het voorstel.
2019-02-13	Ondersteuningsplan 2019-2022	Het toezichthoudend bestuur besluit het ondersteuningsplan 2019-2022 vast te stellen.
2019-04-17	Definitief rapport Onderwijsinspectie	Plan van aanpak opvolgacties. Het TB is akkoord met de acties die de directeur uitvoert in gesprekken met de Inspectie.

3. Personeel



3.1 Personele inrichting

De leiding van het SWV is in handen van de directeur. Met ondersteuning van een stafmedewerker ligt ook de uitvoering van de dagelijkse gang van zaken bij de directeur. De aanvragen voor arrangementen en plaatsing binnen bovenschoolse voorzieningen worden afgehandeld door de stafmedewerker, orthopedagogen, onderwijskundige en directeur. De orthopedagogen, onderwijskundige en psycholoog zijn bij afwisseling de eerste en tweede onafhankelijke deskundigen die de onderbouwde aanvragen vanuit de school beoordelen.

Het SWV heeft geen medewerkers in dienst. De medewerkers zijn of in dienst bij één van de participerende scholen, of werken als kleine zelfstandige. Derhalve voert het SWV geen eigenstandig personeelsbeleid dat actief is op gebied van benoeming en ontslag. Voor de directeur, voorzitter CTP, stafmedewerker en gedragsdeskundigen zijn functie- en taakomschrijvingen opgesteld. De remuneratiecommissie van het bestuur SWV 25-11 is belast met de functionerings- en beoordelingsgesprekken met de directeur. De directeur voert functionerings- en beoordelingsgesprekken met de medewerkers.

Medewerkers binnen de organisatie

Functie	aantal	FTE	Bijzonderheden
Directeur	1	0,6	
Stafmedewerker	1	0,85	
Orthopedagoog	2	1,4	Waarvan 0,2 FTE vanaf 1-8-2019
Psycholoog	1	0,5	Vanaf 1-8-2019
Social worker	1	0,5	
Ambulant begeleider	6	4,3	Vanaf 1-8-2019

3.2 Bestuursbesluiten ten aanzien van personeel in 2019

Datum besluit Jaar-mnd-dag	Onderwerp	Besluit
2019-02-13	Externe inhuur van personeel in loondienst bij de scholen	Het toezichthoudend bestuur besluit: Bij voorkeur wordt gebruik gemaakt van onderlinge in- en uitleen van personeel in loondienst. Externe inhuur vindt plaats binnen begroting, na afstemming en verkregen goedkeuring vanuit het toezichthoudend bestuur (daarbij gebruik makend van het advies van de auditcommissie).

2019-06-26	Detacheringsvoorstel AB-ers J.H. Donnerschool	Het toezichthoudend bestuur besluit akkoord te gaan met het detachingsvoorstel met de volgende afspraken: Termijn raamovereenkomst 3 jaar, termijn detachering: tijdelijke detachering voor 2 schooljaren, zodat in rust de gesprekken met de medewerkers om tot overname te komen kunnen worden gevoerd. Directeur heeft dan 2 jaar de tijd om het met de Donnerschool de detachering te regelen. Op werkagenda directeur, komt terug in najaar 2020
2019-10-09	Professionalisering	Het bestuur besluit in de begroting vanaf 2020 een bedrag op te nemen voor professionalisering

3.3 Inrichting operationele organisatie

De opdracht van het SWV om de regie te voeren op de arrangementen in aanvulling op het ondersteuningsaanbod in de scholen, vraagt om personele inzet. De aanpak en bestrijding van thuiszitters, het ondersteunen van zorgcoördinatoren bij moeilijke gesprekken met ouders over verwijzing en een dekkend aanbod, en de samenwerking met ingeschakelde onderwijsconsultanten, vraagt veel tijd. De wettelijke opdracht om te zorgen voor een dekkend aanbod en de ambitie om thuiszitten te voorkomen, vraagt om inzet van menskracht en specifieke expertise voor het aanbieden van een onderwijskundig programma in relatie tot de ondersteuningsbehoefte van de leerling. Hiertoe is de operationele organisatie sinds 2018 ingericht met gedragsdeskundigen en een onderwijskundige, naast een social worker die voor moeilijke gesprekken als mediator kan fungeren. Deze operationele organisatie is gepositioneerd als loket van het samenwerkingsverband.

Bij de toewijzing en plaatsing van een leerling zet het samenwerkingsverband (de scholen en het loket) de onderwijsbehoefte én de ondersteuningsvraag van de leerlingen centraal, waarbij gedacht wordt in mogelijkheden en kansen voor leerlingen. Van hieruit wordt gekeken wat voor deze leerling op dit moment de beste onderwijsplek is. Daarbij hanteert het SWV als een tweeledig uitgangspunt:

1. Wat zijn de onderwijsbehoeften van de leerling en wat heeft deze nodig om onderwijs op het passende niveau te kunnen volgen.
2. Wat mag van de school verwacht worden op grond van het school-ondersteuningsprofiel en wat is aanvul-

lend nodig om passend tegemoet te komen aan de ondersteuningsbehoeften van de leerling. Op grond van dit uitgangspunt worden de (ondersteunings-)middelen door het SWV toegekend. Voor (verwijs)adviezen, klankbord, bemiddeling, beoordeling van aanvragen, arrangementen en TLV's wordt inmiddels veelvuldig van de professionals in het loket gebruik gemaakt en is in 2019 een belangrijke ontwikkelingsstap gemaakt in de professionaliteit van het SWV.

3.4. Professionalisering

Bij personele bezetting hoort ook professionalisering. In 2019 is besloten hiervoor een bedrag in de begroting op te nemen. Professionalisering krijgt vorm op verschillende manieren: medewerkers bezoeken relevante symposia, er wordt een studie GGZ-psycholoog opgepakt door een orthopedagoog en actuele onderwerpen binnen passend onderwijs worden uitgediept en gedeeld met stakeholders van het SWV door middel van gezamenlijke studiedagen.

4. Uitvoering van de wet Passend Onderwijs



4.1 Ambities

Onze ambities zijn in 2019 in ons Ondersteuningsplan verwoord. We zijn daar in de periode die betrekking heeft op dit jaarverslag mee begonnen.

Ten aanzien van onze voorzieningen werken wij dit als volgt uit:

- a Met een dekkende ondersteuningsstructuur in en om de scholen, bovenschoolse voorzieningen en VSO wordt voorkomen dat leerlingen tussen wal en schip vallen en voortijdig de school verlaten.
- b Voorzieningen die worden gerealiseerd buiten de extra ondersteuning in de scholen, vallen onder regie van het samenwerkingsverband.
- c Het samenwerkingsverband hanteert als uitgangspunten dat haar voorzieningen kleinschalig, thuisnabij, flexibel en schaalbaar zijn.
- d Voorzieningen van het samenwerkingsverband moeten in gelijke mate beschikbaar zijn voor leerlingen van onze scholen uit alle gemeenten

Ten aanzien van de ondersteuningsstructuur betekent dit dat we werken aan:

- a het versterken van de ondersteuningsstructuur door onder andere (verdere) professionalisering, het benutten van de expertise in het VSO, en het uitwerken van kwaliteitszorg van de onderwijsondersteuning.
- b een netwerkstructuur van personen en instellingen op het terrein van jeugdhulp en toeleiding naar betaald werk, waarmee wordt afgestemd en samengewerkt.

In het Ondersteuningsplan, dat in 2019 opnieuw werd opgesteld en vastgesteld zijn de ambities als volgt uitgewerkt:

4.2 Voorzieningen

Evaluatie basisondersteuning in de scholen

In 2019 evalueerde het SWV de basisondersteuning binnen de aangesloten scholen door middel van een Inventarisatie basisondersteuning. Om te bepalen waar we na de invoering van Passend Onderwijs staan, is gepeild hoever de voorgenomen basisondersteuning in de scholen is gerealiseerd volgens schoolleiding, zorgcoördinatoren en docenten. Daar is een vragenlijst voor opgesteld, die is afgestemd met de ondersteuningsplanraad. De totstand-

koming van de definitieve versie was een bottom-up proces, met input vanuit de verschillende gremia. De meting werd uitgevoerd in najaar 2018. De in 2019 opgeleverde resultaten geven mede richting aan de definitie basisondersteuning en aan de horizontale verantwoording die gezamenlijk met de scholen onderling wordt afgelegd.

Innovatie en ontwikkeling arrangementen

Met de positieve resultaten van de meerjarenbegroting is een aantal speerpunten benoemd die binnen de begroting in een nieuw programma zijn opgenomen. Er zijn thema's beschreven en werkgroepen ingericht om een en ander inhoudelijk uit te werken. De werkgroepen werken aan beleid voor thuiszitters, nieuwkomers en hoogbegaafden. Hiervoor zijn en worden concrete arrangementen uitgewerkt.

De resultaten van de werkgroep thuiszitters zijn te vinden onder hoofdstuk 8.

De werkgroep hoogbegaafden is in 2019 twee keer bijeen geweest. Beschikbare arrangementen worden in 2020 verwacht.

De werkgroep nieuwkomers is in 2019 zes keer bijeen geweest. Het resultaat hiervan is dat eind 2019 arrangementen vanuit het SWV beschikbaar zijn gekomen voor nieuwkomers binnen de scholen, die na een ISK-periode nog extra begeleiding nodig hebben voor Nederlandse taal en traumaverwerking.

In 2019 zijn 14 arrangementen voor nieuwkomers bij het SWV aangevraagd en 13 toegekend.

Verder is er in 2019 een opleiding tot NT2-deskundige gestart voor 12 docenten van de verschillende aangesloten scholen. Het SWV faciliteert deze opleiding. De in-company uitgevoerde opleiding vergroot het 'leren van en met elkaar' op dit thema. Opvolging van deze training met intervisie en het opleiden van een specialist NT2 moet uitmonden in een duurzame implementatie. Op deze wijze draagt het SWV bij aan brede inzet van expertise op het gebied van extra begeleiding voor nieuwkomers.

4.3 Tijdelijke bovenschoolse voorzieningen

Stevige ondersteuningsstructuur in en om de scholen

Het SWV streeft naar een sterke ondersteuningsstructuur in en om de scholen, die verder gaat dan de basisondersteuning die het SWV-bestuur vaststelt. In de

“In de praktijk waarin het samenwerkingsverband functioneert, wordt diens rol geacht te vallen binnen de Wet Passend Onderwijs (Stb. 2012, 533). Hoewel dit juist is merken wij echter op dat de voornoemde wet een zogenaamde wijzigingswet is. De wijzigingen uit de Wet Passend Onderwijs die voor ons samenwerkingsverband relevant zijn, staan in de Wet op het Voortgezet Onderwijs (Stb. 1963, 40). In dat kader verwijzen wij naar de Wet op het Voortgezet onderwijs.”

school wordt met interne arrangementen aan passend onderwijs gewerkt voor leerlingen die meer vragen dan de basisondersteuning. Dit is maatwerk en waar nodig worden nieuwe arrangementen ontwikkeld. Daarnaast wordt de ondersteuningsstructuur in de scholen (verder) versterkt door o.a. professionalisering, het inbrengen van de expertise van het VSO en de afstemming met jeugdhulp (consultatie).

Hierdoor wordt waar mogelijk een verwijzing naar het VSO voorkomen. Vergeleken met de landelijke cijfers in het kader van de verevening zit het SWV beneden het landelijk gemiddelde. Dit komt overeen met de verwachting van het bestuur. Er lijkt sprake van een stabilisatie van het percentage leerlingen in het VSO. Het samenwerkingsverband stelt voorop dat elke leerling recht heeft op de meest passende ondersteuning. Als dat binnen de ‘zware ondersteuning’ van het speciaal onderwijs vorm moet krijgen, dan zij dat zo. Het is wel een onderwerp dat verder geanalyseerd zal worden vanuit het loket. Er wordt sinds 2018 gemonitord op de te onderscheiden probleemgebieden die ten grondslag liggen aan de aanvragen voor TLV.

In 2020 zal onderzoek gedaan worden naar de populatie en verblijfsduur in het VSO.

Op basis van analyse van deze gegevens zal in het direc-

teurencollectief worden besproken wat van invloed is op het verwijzingspercentage naar het VSO.

4.4 Tijdelijke bovenschoolse voorzieningen

Het SWV houdt in Barneveld en Veenendaal bovenschoolse opvangvoorzieningen in stand die tijdelijke arrangementen passend onderwijs bieden. Deze arrangementen zijn ‘maatwerk’ en kunnen per leerling verschillen, zowel naar aard en inhoud van de ondersteuning als voor het op te stellen ontwikkelingsperspectief.

In Barneveld heet dit Tijdelijk arrangement Donnerschool (TAD), in Veenendaal is dat Overstag.

Doelstelling van beide voorzieningen is terugkeer naar de eigen school. Wanneer dat niet mogelijk blijkt in de onderwijspraktijk, wordt gekeken op welke wijze het onderwijsperspectiefplan kan worden bijgesteld om alsnog het gewenste uitstroomniveau of kwalificatie te behalen. In een aantal situaties leidt dit tot de aanvraag voor een TLV voor het VSO. In een aantal situaties leidt dit tot een individuele leerroute ‘Aan de slag’ in samenwerking met het leerbedrijf IW4 in Veenendaal of Ons Bedrijf in Barneveld. Deze laatstgenoemde leerroutes worden in nauwe samenwerking met het MBO gerealiseerd.

Het samenwerkingsverband heeft hierin een verwijzende rol. De uitvoering krijgt in de praktijk een aanzet vanuit de geformuleerde perspectieven en verantwoordelijkheden. De afspraken hierover worden vastgelegd in een ‘Schoolovereenkomst’.

In 2019 is ook veelvuldig gebruik gemaakt van de samenwerking tussen GGZ Eleos en het Van Lodestein College in ‘de Combi’ te Ede. Hiertoe is een raamovereenkomst opgesteld. Leerlingen kunnen met een schoolovereenkomst van dit tijdelijke arrangement gebruik maken.

In 2019 zijn in totaal 17 schoolovereenkomsten voor verschillende maatwerkarrangementen door het SWV afgegeven.

Uitgangspunt voor de realisatie van voorzieningen in het SWV is dat leerlingen uit Barneveld, Renswoude, Scherpenzeel en Veenendaal in gelijke mate gebruik kunnen maken van voorzieningen waarbij zoveel mogelijk thuisnabij gewerkt wordt.

4.5 Genomen bestuursbesluiten ten aanzien van bovenschoolse voorzieningen in 2019

Datum besluit	Onderwerp	besluit
2019-02-13	Bovenschoolse voorzieningen	<p>In de notitie 'Bovenschoolse voorzieningen' worden 3 scenario's beschreven.</p> <p>Het toezichthoudend bestuur besluit: keuze voor scenario A en intussen onderzoeken welk scenario B we kiezen. Duidelijkheid hierover bij de jaarwisseling 2020-2021. Hier zal een procesvoorstel voor worden gemaakt door de directeur.</p> <p>Samengevat:</p> <ul style="list-style-type: none">• Het SWV verhoogt haar bijdrage in de bekostiging van de bovenschoolse voorzieningen met € 325.000• Hetzelfde bedrag sparen de scholen uit en wordt jaarlijks in de eigen ondersteuningsstructuur geïnvesteerd.• De leverende scholen krijgen hiermee collectieve dekking voor het risico van de voorzieningen en vergroten daarmee de stabiliteit van de exploitatie van de voorzieningen.• De financiën van de overige scholen zijn op dit punt ook stabiel dan in de huidige situatie.• De stabiliteit in de begroting van het SWV blijft, per saldo worden meer middelen effectiever en directer ingezet voor de ondersteuning aan leerlingen. <p>Wat nog resteert: reparatie terugwerkende kracht</p> <p>De laatste twee jaren hebben CSV Het Perron en de J.H. Donnerschool de tekorten uit eigen middelen bekostigd. Voorgesteld wordt om de tekorten van de laatste twee jaren aan deze scholen alsnog te vergoeden. Het gaat dan om een bedrag van in totaal € 155.000 (CSV € 75.000 en TAD € 80.000). Gezien de huidige vermogenspositie is dit te billijken. Het huidige vermogen is met € 600.000 weliswaar nog iets lager dan de benodigde weerstandscapaciteit (vastgesteld op 6% van de baten (= ca. € 800.000)), maar de laatste prognose voor 2018 laat zien dat het resultaat gunstiger zal uitkomen dan verwacht (+ € 110.000 ipv + € 60.000). Het bereiken van het gewenste weerstandsvermogen wordt over meerdere jaren verspreid.</p>

In 2019 zijn in totaal 64 arrangementen voor bovenschoolse voorzieningen aangevraagd en door het SWV toegekend.

Deze arrangementen betreffen Overstag 35 en TAD 15. De resterende 14 arrangementen betreffen arrangementen nieuwkomers.

4.6 Voortgezet Speciaal Onderwijs

Het SWV draagt voor de zware ondersteuning middelen af aan voortgezet speciaal onderwijs. Dit VSO is complementair aan het reguliere VO en de bovenschoolse opvangvoorzieningen. Het VSO is bestemd voor leerlingen die onvoldoende profiteren van de ondersteuning die het regulier VO en de bovenschoolse opvangvoorzieningen kunnen bieden. Het VSO bestaat uit twee typen leerlingen: leerlingen waarbij het doel doorstroom of terugkeer naar het regulier VO is, en leerlingen die dermate forse beperkingen kennen dat dit niet mogelijk is. Deze leerlingen worden voorbereid op vervolgonderwijs of toeleiding naar (gesubsidieerd) werk.

In de samenwerking tussen scholen voor regulier en speciaal voortgezet onderwijs, zijn afspraken gemaakt om leerlingen terug te laten keren/in te laten stromen in het voortgezet onderwijs. Dit proces start met een quickscan om de schoolse vaardigheden van de leerling in beeld te brengen. Vervolgens wordt een doorstroomdossier gevuld met stappen die toeleiden naar het VO.

In onderstaande tabel staat het aantal afgegeven TLV's over 2016, 2017, 2018 en 2019. Met deze verstrekte TLV's volgen leerlingen onderwijs binnen het speciaal onderwijs. Een aantal leerlingen doet dat binnen en een aantal buiten het samenwerkingsverband. Ook wanneer de leerling buiten het SWV onderwijs volgt, wordt dit bekostigd vanuit het budget van het SWV van herkomst. Sinds 2018 maakt het samenwerkingsverband geen on-

derscheid meer in de voormalige cluster-indeling. In de praktijk blijkt namelijk dat voor individuele situaties in onderling overleg tussen de VSO scholen mogelijkheden worden gecreëerd. Verder is een aantal leerlingen naast onderwijs ook actief binnen dagbesteding.

In hoeverre slaagt het SWV in haar doelstelling thuisnabij onderwijs te realiseren? De eerder en recent uitgevoerde analyses geven richting aan het inhoudelijke gesprek hierover. Daarnaast bieden de analyses inhoud aan de gesprekken met omliggende gemeentes waar het gaat om de verantwoordelijkheden ten aanzien van huisvesting en leerlingvervoer. Tot slot geven de analyses inzicht in welke mate het kansrijk is om voor bepaalde groepen leerlingen te onderzoeken in hoeverre een aanbod van thuisnabij onderwijs mogelijk is. Bijvoorbeeld voor de groep leerlingen uit Veenendaal, die VSO volgt in Arnhem, Barneveld, Ede, en Maarsbergen. Hierbij dient te worden opgemerkt dat het verzorgingsgebied van een aantal scholen binnen het SWV, van grote invloed is op de mate waarin een leerling VSO buiten het SWV volgt. Voor een aantal leerlingen dat buiten het SWV woont, geldt dat een VSO buiten het SWV mogelijk meer thuisnabij is.

Het aantal leerlingen dat aangewezen is op VSO is gedaald. Het blijft met 0,73% onder het landelijk gemiddelde, maar het is een belangrijk punt van aandacht om te onderzoeken welke factoren van invloed zijn op deze individuele situaties.

Totaal aantal actuele TLV's	2019	2018		2017	2016
Zware ondersteuning binnen SWV	105	107	Cluster 3	27	23
			Cluster 4	62	44
			Totaal	89	67
Zware ondersteuning buiten SWV	181	201	Cluster 3	50	39
			Cluster 4	130	136
			Totaal	180	175
onbekend				4	3
Totaal	286	308		273	245

4.7 Benutten expertise VSO

Het VSO is kleinschalig en kent een hoogwaardige kwaliteit. De expertise die hier aanwezig is, wordt ook (meer) beschikbaar gemaakt voor ondersteuning van de arrangementen passend onderwijs in de scholen voor VO en de bovenschoolse voorzieningen vanuit het adagium: 'liever de expertise naar de leerling, dan de leerling naar de expertise brengen'.

In dit verband worden vanuit twee onderwijskundige partners ambulant begeleiders geleverd die leerlingen en collega's in het VO begeleiden.

In hoofdstuk 2 Personeel is het besluit beschreven de ambulant begeleiders toe te voegen aan het SWV, waardoor de regie over de match van vraag (school) en aanbod (ambulante inzet) bij het SWV komt te liggen. Hierdoor kan de expertise van de ambulante dienst flexibeler en gericht worden ingezet.

De omvang van de ambulante begeleiding is in totaal 4,3 FTE. De beschikbare uren worden grofweg naar rato van het aantal leerlingen verdeeld over de aangesloten scholen voor regulier voortgezet onderwijs. In 2019 is gestart met de inzet van ambulante begeleiding onder regie van het SWV, maar een exacte verdeelsleutel is nog niet bekend. Dit zal verder 'going concern' worden uitgewerkt.

5. Kwaliteitszorg

5.1 Bestuursbesluiten t.a.v. kwaliteitszorg

2019-02-13	Reglement afhandeling aanvragen voorzieningen	Het toezichthoudend bestuur besluit het reglement afhandeling aanvragen voorzieningen vast te stellen
2019-06-26	Reglement afhandeling aanvraag voorzieningen	Het toezichthoudend bestuur stelt het reglement opnieuw, na kleine wijzigingen, met positieve instemming van de OPR, definitief vast
2019-02-13	Privacyreglement	Het privacyreglement wordt door het toezichthoudend bestuur vastgesteld.
2019-02-13	Klachtenreglement	Het klachtenreglement wordt door het toezichthoudend bestuur vastgesteld.

Overeenkomstig de inrichting van het samenwerkingsverband binnen de kaders van het hybride inrichtingsmodel, verantwoordt elke school zich afzonderlijk over de onderwijsprestaties, onderwijskundige zaken en ten aanzien van het gevoerde toelatingsbeleid.

Het samenwerkingsverband verantwoordt zich ten aanzien van de doelmatige besteding van de ingezette middelen en de geboden ondersteuning. Hiervoor is in 2019 ingezet op de uitbreiding van de orthopedagogi-

sche en onderwijskundige expertise binnen de Commissie van Toewijzing en Plaatsing, met als doel een stevige gesprekspartner te worden voor de scholen, (aansluiting met) jeugdhulp en onderwijs in aansluiting op (beschermd, begeleid) werk of maatschappelijke voorzieningen.

In 2019 zijn de volgende aantallen aanvragen door het loket van de Commissie van Toewijzing en Plaatsing afgehandeld:

Hulpvragen van 1-1-2019 tot en met 31-12-2019		Toelichting
TLV	93	Aanvragen voor nieuwe toelaatbaarheidsverklaringen VSO, inclusief de overgang van SO>VSO.
verlenging TLV	119	Aanvragen voor een nieuwe TLV voor leerlingen die al een bestaande TLV hebben.
TLV Pro (van bbl naar pro)	13	Bijzondere regeling voor leerlingen die een LWOO aanwijzing toegerekend gekregen hebben en waarvoor gedurende hun schoolloopbaan blijkt dat het praktijkonderwijs toch beter aansluit bij hun ondersteuningsbehoeften.
Bovenschoolse voorzieningen	50	Aanvragen voor tijdelijke arrangementen TAD en Overstag.
Schoolovereenkomsten	17	Maatwerkarrangementen



Arrangementen nieuwkomers	14	Aanvragen voor arrangementen voor zgn. nieuwkomers, mogelijk vanaf de start van schooljaar 2019-2020.
Adviestrajecten	76	Voor deze leerlingen is meer nodig dan de afhandeling van een eenvoudige aanvraag. Betrokkenheid van het loket betreft hier het voeren van gesprekken met leerlingen en hun ouders, aanwezigheid bij MDO's, adviseren ten aanzien van vervolg schoolloopbaan en schoolkeuze en het nader afstemmen van de communicatie tussen school en thuis. Hieronder vallen ook de aanvragen voor TLV's en bovenschoolse arrangementen waarbij ouders aangeven het niet eens te zijn met de zienswijze van de school.
Totaal	382	

Voor 10 van de leerlingen met een adviestraject is een individuele maatwerkoplossing gerealiseerd waarbij ook samenwerking is gezocht met scholen buiten het samenwerkingsverband. Beleid en verantwoordelijkheden kenden hier daadwerkelijk poreuze randen, de inzet was gericht op wat voor dit kind nodig was. Een eerste evaluatie van deze maatwerkoplossingen laat zien dat deze leerlingen weer in ontwikkeling komen. We zijn er voor deze leerlingen in geslaagd om onze ambitie waar te maken dat we de onderwijsbehoeften en ondersteuningsvraag van de leerling op de eerste plaats zetten. In 2020 wordt de ontwikkeling van deze leerlingen verder gevolgd door het loket.

Scholen weten de medewerkers van het loket vaker en vroegtijdiger te vinden voor advies en om met hen te sparren. Voor het schrijven van dit jaarverslag zijn telefonische interviews afgenomen met zorgcoördinatoren van de scholen in ons samenwerkingsverband.

Naast bovenstaande positieve punten worden ook punten aangegeven waaraan het Samenwerkingsverband nog kan werken, waaronder de transparantie op grond waarvan dossiers worden bestudeerd, de afstemming tussen het samenwerkingsverband en het zorgcoördinatoren-platform in relatie tot de afstemming met het directeurencollectief. Ook wordt opgemerkt dat de personele bezetting van het samenwerkingsverband flink is uitgebreid in 2019. Dit wordt als positief gezien met daarbij de opmerking dat de organisatorische consequenties hiervan nog aandacht behoeven.

In 2018 heeft de inspectie tijdens haar bezoek aan het SWV vastgesteld dat er in het SWV een cultuur heerst van verantwoording en sterk werk leveren, maar dat de (methodische) evaluatie nog onvoldoende systematisch is. In 2019 is gewerkt aan het uitwerken van de

Jan Willem Samson,
zorgcoördinator Ichthus College
“Lijnen zijn kort, omdat je elkaar regelmatig persoonlijk ziet. Dat werkt mee om de lijnen kort te houden, het SWV is een vrij platte organisatie. Medewerkers van het SWV zijn redelijk snel te benaderen en bij vragen wordt er actief meegedacht, er komt een suggestie of er wordt aangegeven dat het SWV op de hoogte gehouden wil worden. Dit geeft ook het vertrouwen dat wanneer we niet verder komen als school, we dan het SWV kunnen inschakelen. Het aanbod vanuit het SWV om mee te denken wordt nadrukkelijk gevoeld.”

herstelopdracht van de Inspectie. De volgende acties zijn in gang gezet:

- Leerlingenstromen kunnen gemonitord worden via KindKans.
- De werkopdracht kwaliteitszorg is in het bestuur besproken in november 2019.
- De ambities uit het ondersteuningsplan zijn uitgezet in concrete acties in de tijd.
- Er is een functionaris gegevensbescherming benoemd.
- Er is een register van verwerkingsgegevens vastgesteld.

In 2020 wordt de cyclische benadering van kwaliteitszorg verder opgepakt in samenwerking met het directieurencollectief om binnen het hele samenwerkingsverband gezamenlijk te werken aan een kwaliteitsagenda, waarin ook het monitoren en evalueren vaste onderdelen zijn van het proces.

Ten aanzien van de implementatie van KindKans kan opgemerkt worden dat KindKans inmiddels onderdeel is van de dagelijkse werkwijze binnen het loket. Aan de kant van de scholen is nog gewenning nodig. Hoewel helder is met welk doel KindKans is ingezet (voldoen aan de AVG en beter monitoren van leerlingenstromen en doorlooptijden), wordt ook administratieve last ervaren. Binnen het Samenwerkingsverband zijn alle scholen aangesloten op KindKans. Dit geldt ook voor de meeste scholen buiten ons samenwerkingsverband. Een enkele school geeft aan met veel samenwerkingsverbanden te maken te hebben en niet steeds haar werkwijze te willen aanpassen aan de eisen van ieder samenwerkingsverband afzonderlijk.

Ten aanzien van leerlingenstromen zijn de eerste kengetallen terug te vinden in dit jaarverslag. Kengetallen over doorlooptijden zijn nog niet betrouwbaar, omdat de periode te kort is en vanwege aanpassingen die nog nodig bleken in de inrichting.

5.2 Netwerkstructuur

Naast het monitoren van de effecten van het aanbod van iedere school, heeft het SWV de verantwoordelijkheid ingevuld om deel uit te maken van een netwerk van voorzieningen tussen en rond de scholen. Hierbij is een meerledig doel gediend, waaronder:

- ‘warm’ overdragen van leerlingen om een ononderbroken schoolloopbaan te borgen

- consulteren van personen en instellingen voor jeugdhulp (waaronder het Centrum voor Jeugd & Gezin)
- afstemmen en samenwerken met jeugdhulp bij meervoudige problematiek omdat meerdere personen/ instellingen hieraan werken

5.3 Participeren in een netwerkstructuur

Gemeenten en instellingen voor jeugdhulp en arbeidstoeleiding

Afstemmen en samenwerken met instellingen voor jeugdhulp vergen een integrale benadering en interdisciplinaire opbrengstgerichte aanpak, ieder vanuit eigen kaders en verantwoordelijkheden.

In de gemeenten Barneveld en Veenendaal zijn met de betrokken scholen in het verleden convenanten gesloten rond de ZAT-teams. Door o.a. de ontwikkelingen rond passend onderwijs, de rolverandering tussen Bureau Jeugdzorg en CJG, invoering van de jeugdwet en participatiewet worden de functie en werkwijze van het interne ‘zorgoverleg’ en de externe ZAT-teams in overleg met de betrokken partners (o.a. leerplicht, CJG, GGD, en instellingen voor jeugdhulp en politie) tegen het licht gehouden en doorontwikkeld, waarbij ruimte is voor lokale accenten.

Primair onderwijs (PO) en Middelbaar Beroepsonderwijs (MBO)

Er vindt afstemming en samenwerking plaats met PO en MBO met betrekking tot het realiseren van een ononderbroken leer- en ontwikkelingslijn van leerlingen, om te voorkomen dat leerlingen tussen wal en schip vallen (ononderbroken schoolloopbaan) of voortijdig uitvallen. Afspraken voor ‘warme overdracht’ en bijbehorende adequate overdracht van gegevens zijn hier uitkomsten van.

Cluster 1 en cluster 2

De afzonderlijke scholen van het SWV maken afspraken met cluster 1 en 2 over een ondersteuningsaanbod aan de VO-scholen en over de onderlinge samenwerking. Indien er sprake is van een toegevoegde waarde door met meerdere scholen in dit kader samen te werken, worden initiatieven hiertoe door SWV en/of groepen scholen ontplooid.

5.4. Ontwikkelingen

Hierna de voornaamste ontwikkelingen in 2019.

5.4.1 Samenwerking met gemeenten

De directeuren van Passend Onderwijs in de directe omgeving (Ede, Wageningen, Rheden) voeren regelmatig overleg met de beleidsmakers van diezelfde gemeentes. Tijdens dit ambtelijk overleg komen vier kernthema's terug: leerplicht, leerlingenvervoer, huisvesting en jeugdzorg.

In de Food Valley is gezamenlijk een website gerealiseerd met stroomschema's voor professionals: <http://foodvalley.jeugdhulpouderwijs.nl/>

Met de gemeenten in de Food Valley wordt een monitor uitgevoerd om de ingezette jeugdhulp aan leerlingen op de scholen binnen de SWV's in kaart te krijgen. De verstrekte arrangementen uit de SWV's zullen hieraan gekoppeld en vergeleken worden. Dit moet leiden tot een eerste analyse van de opbrengsten van 4 jaar Passend Onderwijs en 3 jaar werken volgend de nieuwe jeugdwet.

Het frequent regionaal ambtelijk overleg heeft als "tussentijds" resultaat:

- regionaal ambtelijk overleg met bestuurlijke partners (onderwijs en jeugdhulp)
- bestuurders van zowel gemeenten als onderwijs met een domein overstijgende blik en benadering
- gezamenlijk geformuleerd beleid en speerpunten waaraan partners zich hebben gecommitteerd in de periode 2014-2018 waar we nu op doorontwikkelen.
- gezamenlijke tafels voor het aanpakken thematiek (beleid en uitvoering)
- data van zowel beschikkingen jeugdhulp als arrangementen passend onderwijs op schoolniveau
- gezamenlijk doorlopen ontwikkelingsproces in samenwerking jeugdhulp-onderwijs
- combinatie van hard- (data) en soft governance (werken vanuit de bedoeling).

Maar klaar zijn we nog niet, we willen door en we willen leren: verdiepen, volgen, voeden en verspreiden. Wat we voor de komende tijd zien:

- Een regio brede visie ontwikkelen die voortbouwt op de bereikte resultaten en richting geeft voor onze samenwerkingsagenda in de komende 4 jaar.
- Met behulp van data gaan we nu een stap verder

om samen de kinderen nog beter te bedienen.

- Realisatie van schoolpilots waarin we als onderwijs en gemeente op schoolniveau kijken wat beter werkt voor het kind als we het samen doen.
- Borging van de ingezette richting door parallelle beleidsplannen.

Ondertussen blijven we werken aan concretisering van het huidige beleid, met een integrale blik, met ruimte voor innovatie en aansluitend bij wat werkt. Samen vertalen we de diverse opbrengsten naar de betrokken partners op lokaal en regionaal niveau.

5.5 LWOO en PrO

Vanaf 1 januari 2016 zijn samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs verantwoordelijk voor het toewijzen van de ondersteuning voor LWOO en PrO en de bijbehorende budgetten. Het SWV 25-11 heeft niet gekozen voor 'opting out'. Voor de toewijzing van ondersteuning PRO en LWOO worden de landelijke criteria gehandhaafd en worden beschikkingen PrO en aanwijzingen LWOO aangevraagd bij het SWV.

SWV 25-11 heeft ervoor gekozen om de toetsing en beoordeling door deskundigen plaats te laten vinden op de aangesloten scholen. Kwaliteitsborging op de toetsing vindt achteraf plaats via de Commissie van Toewijzing en Plaatsing.

Het werkproces van de toepassing van criteria en toekennen van een beschikking of aanwijzing, is door de deelnemende scholen (voormalige Permanente Commissie Leerlingenzorg) 'bottom-up' besproken, uitgewerkt en vastgesteld op grond van advies door het bestuur.

De ontwikkelingen rondom wetgeving ten aanzien van opting out worden nauwgezet gevolgd, op grond waarvan vastgesteld moet worden of de huidige werkwijze nog aanpassing behoeft.

Gusta Budding, zorgcoördinator CLV:
"Je kunt altijd bellen en overleggen en vragen stellen. Je stelt nooit een stomme vraag, er wordt niet moeilijk gedaan. Overleggen lopen goed. De zaken zijn goed geregeld."

Nieuw afgegeven beschikkingen/aanwijzingen	Afgegeven TLV PrO	Afgegeven aanwijzing LWOO	Totaal PrO teldata	Totaal LWOO teldata
2014-2015	XX	XX	267	1626
2016-2017	89	357	263	1638
2017-2018	63	359	292	1416
2018-2019	48	336	255	1383
2019-2020	48	333	267	1343

Gebruikte cijfers: opgave van scholen

Voor 13 leerlingen is op grond van de zgn. bijzondere reling hun LWOO-beschikking omgezet in een TLV PRO. De aanvragen hiervoor doorlopen een zelfde proces-

dure via KindKans als TLV VSO aanvragen en zijn allen beoordeeld door 2 onafhankelijke deskundigen binnen het loket.

5.6 Analyses SWV 25-11

Totaal aantal leerlingen binnen SWV per 1-10-2019

Totaal aantal leerlingen SWV

Onderwijssoort	Aantal 1-10-2019	Deelname percentage	Aantal 1-10-2018	Deelnamepercentage
V(S)O	8.578		8.790	
Leerlingen LWOO	1.356	13,33%	1383	13,25%
Leerlingen PrO	236	2,32%	255	2,45%
Totaal VO	10.170		10.427	
Nieuwkomers	24			
VAVO	24			
Totaal VO	10.182		10.427	
TLV's VSO				
Categorie 1 (laag)	269		284	
Categorie 2 (midden)	12		14	
Categorie 3 (hoog)	13		10	
Totaal VSO	294	2,89%	308	2,95%
Totaal SWV	10.476		10.735	

Dit aantal leerlingen wijkt af van het aantal leerlingen dat in 10.1 wordt vermeld bij de respectieve scholen van het bestuur van het SWV. Dat komt doordat er meerdere leerlingen buiten de eigen regio onderwijs volgt op een instelling die niet in het bestuur vertegenwoordigd is.

5.7 Onderzoek

Op grond van verantwoordingsvraagstukken wordt

in 2020 een verdiepte risico-inventarisatie/risico-evaluatie uitgevoerd en wordt de populatie VSO nader onderzocht. Het samenwerkingsverband heeft in de achterliggende jaren het nodige aan data verzameld, waaronder kwantitatieve gegevens op gebied van leerlingenmigratie, aantallen TLV's en arrangementen. Door de medewerkers van de CTP is een start gemaakt met het aanleggen van een kwalitatieve analyse over onderliggende problematiek uit de leerlingendossiers.

Behandelde dossiers vanaf 8 maart 2019 (datum dat Kindkans operationeel werd) tot en met 31 december 2019		Totaal 283
Beoordeeld door deskundigen in categorie:	aantal	percentage van totaal
Sociaal Emotioneel	13	48,41%
Gedragsondersteunend	135	47,70%
Pedagogisch didactisch	107	37,81%
Systemische problematiek	41	14,49%
ASS problematiek	30	10,60%
Psychiatrisch beeld	28	9,89%
Psychosomatisch	12	4,24%
Residentieel	7	2,47%
Hoogbegaafdheid	2	0,71%
Revalidatie	1	0,35%
Verslavingsproblematiek	1	0,35%

**Teunie Morren, ondersteuningscoördinator
De Meerwaarde**

“Het sparren, meedenken en de bereidheid om mee te doen, zijn heel fijn. Soms denk ik ‘Misschien had ik het toch eerder doen’. Contact met het samenwerkingsverband maakt het proces niet altijd sneller, maar helpt wel voor eigen reflectie. De inhoud en het meedenken sluiten aan bij de casus. Het is de jus op de aardappels, er komt meer lijn in het proces. Ik ervaar hierin gelijkwaardigheid en aansluiten

op het proces waar wij op dit moment staan. De vragen die over de inhoud zijn geen controlevragen om terug te kijken, maar juist meedenkvragen om vooruit te kijken. Het samenwerkingsverband gaat mee in het tempo dat voor dit dossier nodig is. Voor een thuiszitter is tijd nodig, dat mag ook. Soms is het urgent, en dan kan het ook snel. Het vertrouwen dat er geschakeld kan worden in de tijdlijn is heel fijn. SWV beweegt daarin fijn mee.”

6. Ondersteuningsaanbod



Het ondersteuningsaanbod van het SWV bestaat uit drie onderdelen:

- 1 Basisondersteuning: binnen de scholen op basis van het SOP, bestaande uit de basisbegeleiding.
- 2 Extra ondersteuning: basisondersteuning overstijgend, intensiever, veelal met ondersteuning van AB-ers of speciaal daarvoor aangestelde leerkrachten en leerlingbegeleiders/trainers.
- 3 Specialistische ondersteuning: plaatsing in schooloverstijgende voorzieningen met specialistische kennis en kleinschalig onderwijsaanbod (waaronder arrangementen en plaatsing in het VSO))

In onderstaande piramide is de basisondersteuning en extra ondersteuning grafisch weergegeven. De ondersteuning kent 3 lagen:

- interne arrangementen Passend Onderwijs in de scholen voor VO
- bovenschoolse arrangementen Passend Onderwijs bij Overstag in Veenendaal en de J.H. Donnerschool in De Glind
- voortgezet speciaal onderwijs cluster 3 en 4 bij De Blink in Veenendaal en de J.H. Donnerschool in De Glind. Voor deze derde laag wordt ook door een substantieel aantal leerlingen gebruik gemaakt van voorzieningen uit aanpalende SWV-en.

De toelaatbaarheidverklaring voor deelname aan de arrangementen wordt door de CTP afgegeven. Dit gebeurt door toetsing voorafgaand aan plaatsing en monitoring tijdens en na de periode.

6.1 Middelen voor realisatie ondersteuningsaanbod

Dekkend netwerk ontwikkel model	arrangement		aanpak / doel	budget	verantwoordelijk
	binnen school	buiten school			
CTP TLV		VSO en cl. 1 en 2	aanpassen onderwijs	SWV zware ondersteuning	SWV bestuur
CTP Arrangementen	opvang VMBO leerlingen en ZML bij PrO inzet AB	TAD Overstag ISK	onderwijs aanpassen en leerling vaardig maken	SWV + lumpsum	SWV bestuur
ZAT	PlusPunt hoog- en meerbegaafd	ISK	leerling en docent vaardig maken	SWV + lumpsum	VO bestuur + SWV bestuur
IZO / ondersteuningscoördinator	Remediale Hulp mentor training	ondersteuning gezin huiswerk begeleiding	leerling vaardig maken belemmering opheffen professionalisering docenten	school + lumpsum	VO bestuur

Schoolmodel

- 1 Basisondersteuning wordt gefinancierd uit de lumpsum
- 2 Extra ondersteuning wordt betaald uit een bijdrage van het samenwerkingsverband, maar hier wordt ook gezocht naar cofinanciering vanuit de gemeente (bijvoorbeeld door trainingen en cursusaanbod van jeugdhulpverlening naar de scholen te brengen).
- 3 Specialistische ondersteuning in tijdelijke voorzieningen wordt voor 90% betaald door de school van herkomst en voor 10% met middelen uit het SWV 2511. Bij permanente plaatsing wordt deze betaald uit de middelen van het SWV 2511.

6.2 Basisondersteuning

De basisondersteuning bevat de directe begeleiding en de meer preventieve en licht curatieve interventies aan leerlingen.

Binnen de afzonderlijke scholen is hiervoor een adequate coördinatiestructuur ingericht.

De basisondersteuning bevat in ieder geval de door het samenwerkingsverband afgesproken preventieve en licht curatieve interventies die:

- eenduidig gelden voor het gehele samenwerkingsverband
- zichtbaar aanwezig zijn binnen de ondersteuningsstructuur van de school
- vallen onder regie en verantwoordelijkheid van de school
- worden uitgevoerd:
 - .. waar nodig, met inzet van expertise van andere scholen
 - .. soms met inzet van ketenpartners; zonder indicatiestelling en
 - .. op het overeengekomen kwaliteitsniveau planmatig worden uitgevoerd. D.w.z: de opbrengsten zijn tenminste voldoende en ondersteuning voldoet aan de standaard.
- worden uitgevoerd door personeel (onderwijs en ondersteunend), dat voldoet aan de bekwaamheidseisen.

In 2019 heeft het SWV de basisondersteuning geëvalueerd bij en met de aangesloten scholen. Met iedere school afzonderlijk zijn de resultaten besproken alvorens deze zijn gedeeld met het bestuur. Met de scholen zijn werkafspraken gemaakt voor punten die nog aandacht vragen. Iedere school afzonderlijk heeft ingestemd met onderstaande inhoud van de

basisondersteuning, waarmee in 2019 een eenduidige definitie voor basisondersteuning binnen het SWV is vastgesteld.

Preventieve en licht curatieve interventies die SWV breed zijn afgesproken:

- 1 De school heeft een adequate structuur voor leerlingbegeleiding.
- 2 De leerlingbegeleiding kan persoonsgericht ingezet worden (vb Mentor+).
- 3 Er wordt gewerkt volgens het dyslexie protocol.
- 4 Er is een taal- en een rekenspecialist (of coördinator) op school aanwezig.
- 5 Er is een programma voor sociaal emotionele begeleiding, bijvoorbeeld faalangst reductie training, begeleiding bij echtscheidingsproblematiek of rouwverwerking.
- 6 Er is een anti pest-coördinator en een pest-protocol op school aanwezig. .
- 7 Er is een Leerling Volg Systeem waarmee de leervorderingen gevolgd worden, zodat gesignaleerd wordt wanneer de ontwikkeling anders verloopt dan verwacht.
- 8 De school speelt in op actuele thema's zoals: verstandig omgaan met sociale media, verslavingsproblematiek, preventie van suïcide.
- 9 De school werkt samen met de GGD rond gezondheidsthema's en schoolverzuim.
- 10 Er wordt gewerkt aan 'leren leren', ondersteuning van de schoolse vaardigheden, en de executieve functies.

6.3 Extra ondersteuning

Het referentiekader Passend Onderwijs definieert alle overige ondersteuning als:

Extra onderwijsondersteuning omvat alle vormen en combinaties van onderwijs, ondersteuning en/of zorg die de basisondersteuning overstijgen.

Toewijzing vindt plaats:

- op basis van (multidisciplinaire) handelingsgerichte diagnostiek
- vanuit het principe van thuis- en schoolnabijheid
- na overleg met ouders
- met transparante procedures
- met minimale bureaucratie

Op basis van de eigen opgestelde criteria en werkwijzen, vastgelegd in een reglement CTP, heeft SWV 2511 een aantal voorzieningen die schooloverstijgend worden aangeboden. De inzet van expertise binnen de scholen, wordt gedefinieerd als extra ondersteuning. Wanneer leerlingen naar voorzieningen buiten de school gaan, wordt dit benoemd als specialistische ondersteuning.

Voor leerlingen met extra ondersteuning binnen het

regulier onderwijs, wordt een Ontwikkel Perspectief Plan (OPP) opgesteld en met ouders en leerlingen besproken. Ouders hebben instemmingsrecht op het handelingsgedeelte van het OPP.

6.4 Specialistische ondersteuning

Genomen besluiten in 2019 t.a.v. bovenschoolse voorzieningen:

Programma 3: Ondersteuningsaanbod	59-20190213	2019-02-13	Boven-schoolse voorzieningen	In de notitie 'Bovenschoolse voorzieningen' worden 3 scenario's beschreven. Het toezichthoudend bestuur besluit: keuze voor scenario A en intussen onderzoeken welk scenario B we kiezen. Duidelijkheid hierover bij de jaarwisseling 2020-2021. Hiervoor zal een procesvoorstel worden gemaakt door de directeur.
--	-------------	------------	------------------------------	--

Wanneer de uitvoer van het OPP binnen de reguliere school niet leidt tot verbetering voor/vordering van de leerling, dan kan de school op basis van een geëvalueerd OPP in overleg en overeenstemming met ouders een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) of een Beschikking Tijdelijk Arrangement (BTA) voor speciale voorzieningen aanvragen. Hieronder vallen voor SWV 25-11 de cluster 3 en 4 voorzieningen, Overstag en Tijdelijk Arrangement Donnerschool (TAD). Voor Overstag en TAD draagt het samenwerkingsverband financieel bij in de vorm van een vaste voet. In de realisatie van Passend Onderwijs zijn er meerdere maatwerktrajecten in ontwikkeling,

waarvoor aanvullende middelen nodig zijn. Hiervoor worden afspraken vastgelegd in een schoolovereenkomst. De schoolovereenkomst bevat afspraken met de eigen school, hulpverlening, leerplicht, ouders, ontvangende (tijdelijke) onderwijsinstelling en het samenwerkingsverband. De afspraken zijn gericht op de terugkeer van de leerling naar de school van herkomst. Voorbeelden van trajecten waarvoor een schoolovereenkomst wordt ingevuld, zijn de Combi in Ede (samenwerking van Eleos en het Van Lodenstein College), de Hoop (verslavingskliniek), College de Kleine Prins (verbonden aan revalidatiecentrum Utrecht).

Geldige TLV's	per 1-10-2019	aantal arrangementen	Afgegeven in 2019
totaal	286	Overstag	35
		TAD	15
		Schoolovereenkomst	17
		Totaal	67

Geldige TLV's	per 1-10-2018	aantal arrangementen	Afgegeven in 2019
totaal	308	Overstag	32
		TAD	8
		Schoolovereenkomst	20
		Totaal	60

In vergelijking met 2018 is er sprake van een daling wat betreft het aantal geldige TLV's. Het aantal arrangementen is daarentegen licht gestegen. Dit laatste past bij het streven om zoveel mogelijk leerlingen te houden binnen regulier onderwijs. Gezien het geringe aantal gegevens (een vergelijking tussen 2018 en 2019) is het op dit moment nog niet mogelijk om hier vergaande conclusies aan te verbinden. Ook de komende jaren blijven we dit monitoren, om zodoende steeds scherper in beeld te krijgen wat de eventuele trends zijn.

De aantallen leerlingen op TAD en Overstag betreft leerlingen die via een arrangementsaanvraag bij het

SWV zijn toegeleid richting deze bovenschoolse voorzieningen. Daarnaast zijn er leerlingen die een langer verblijf hebben bij één van de voorzieningen, voortkomend uit een individuele maatwerkoplossing. Ook zijn er bij Overstag leerlingen die daar een traject volgen vanuit onze omliggende samenwerkingsverbanden.

Ter voorbereiding op de regievoering door het samenwerkingsverband op de toeleiding richting bovenschoolse voorzieningen zijn de criteria voor toeleiding in 2019 herijkt in samenspraak met de scholen en bovenschoolse voorzieningen.

6.5 Verdere ontwikkeling van een dekkend netwerk aan voorzieningen

Besluiten uit 2019 die betrekking hebben op het dekkend aanbod

Nummer	Datum besluit	Onderwerp	Besluit
62-20190213	2019-02-13	Subsidieaanvraag hoogbegaafden	Het toezichthoudend bestuur besluit het voorstel voor een subsidieaanvraag hoogbegaafdheid, samen met de SWV's Ede, goed te keuren.
70-20190417	2019-04-17	Beleidsplan hoogbegaafdheid	Het toezichthoudend bestuur besluit akkoord te gaan met richtinggevende uitspraak 9 en 10 in het beleidsplan: De school of voorziening die dit aanbod realiseert, ontvangt hiervoor ondersteunend (extra) middelen vanuit het SWV. Hieruit kunnen worden bekostigd: <ul style="list-style-type: none"> ontwikkelkosten van het onderwijsprogramma personele kosten voor het realiseren van een zo volledig mogelijk programma

Op grond van de analyses van leerlingenstromen en grensverkeer, wordt ook gekeken naar de oorzaak van

deze leerlingenstromen. Hierbij blijft de voortdurende vraag hoe thuisnabij-onderwijs zoveel mogelijk gerealiseerd kan worden.

Een deelnemer geeft aan: "Het spreken van de taal leer je in de klas, niet in een kamertje. Passend onderwijs vindt vooral plaats in de klas."

Terugkerende doelgroep leerlingen:

- Cognitief zwakke leerlingen (IQ < 70) met oppositionele gedragsproblematiek, de zogenaamde 'zmolkers'. Deze worden nu, als de J.H. Donnerschool of de scholen voor praktijkonderwijs 'handelingsverlegenheid' ervaren, verwezen naar De Lasenberg in Soest en Het Vierbeek College in Oosterbeek.
- Leerlingen met een autisme-spectrum stoornis in cluster 2 en cluster 4 waarvoor het regulier onderwijs onvoldoende is geëquipeerd.

- c. Dubbelbijzondere leerlingen met een IQ>130. VSO Berg en Bosch in Bilthoven heeft voortijdig een experiment beëindigd voor een VSO-VWO afdeling. Het aanbod VSO-VWO in de regio is zeer beperkt.

Arrangementen voor hoogbegaafde leerlingen

In 2019 is, volgend op de besluiten uit 2018, een subsidie-aanvraag ingediend voor ondersteuning aan hoogbegaafde leerlingen. Deze aanvraag is ingediend in samenhang met de subsidie-aanvragen door onze collega samenwerkingsverbanden PO en VO in Ede.

De projectgroep hoogbegaafdheid is in 2019 onder leiding van een (deels externe) projectleider gestart met het opstellen van de criteria voor het ontwikkelen van arrangementen en het toekennen daarvan. Hierbij wordt aangesloten bij reeds bestaande initiatieven op de scholen en wordt tevens gewerkt aan het ontwikkelen van nieuwe ondersteuningsmogelijkheden ten einde binnen het samenwerkingsverband toe te werken naar een dekend aanbod voor de ondersteuning aan hoogbegaafde leerlingen. Hierbij moet opgemerkt worden dat specifieke arrangementen voor de zgn. dubbelbijzondere (hoogbegaafde) vooralsnog niet ontwikkeld worden. Eerst wordt gewerkt aan specifieke voorzieningen voor hoogbegaafde leerlingen. De verwachting is dat dubbelbijzondere leerlingen deels ook van deze voorzieningen zullen profiteren. Deels zal voor deze groep leerlingen individueel maatwerk nodig blijven.

De projectgroep zoekt nauwe samenwerking met omliggende samenwerkingsverbanden. Met het SWV primair onderwijs om doorgaande ondersteuningslijnen te realiseren en met het SWV voortgezet onderwijs om een gespreide dekking en thuisnabij onderwijs mogelijk te maken.

Een aantal leerlingen die bij de thuiszitters gerekend wordt, valt onder de definitie van hoogbegaafdheid. Hiervoor wordt vooralsnog maatwerk geboden omdat er nog geen aanbod is binnen de scholen voor onderwijs aan (kwetsbare) hoogbegaafden in hogere leerjaren.

Arrangementen voor nieuwkomers

In 2019 heeft de werkgroep Nieuwkomers gewerkt aan het uitwerken van de arrangementen voor ondersteuning aan nieuwkomers en aan de criteria voor toekenning hiervan. In de werkgroep is geparticipeerd door een zorgcoördinator, een directeur, de coördinator ISK, de onderwijskundige van het SWVen een docent betrokken bij de toelating van nieuwkomers tot de school. Voor de ontwikkelde

arrangementen is een aanvraagprocedure binnen Kindkans ontwikkeld. Vanaf het begin van schooljaar 2019-2020 kunnen de arrangementen worden aangevraagd. Tot aan het eind van 2019 zijn 13 arrangementen aangevraagd.

In 2020 vindt een evaluatie plaats van de arrangementen voor nieuwkomers en de bijbehorende procedures voor aanvragen en toekenning.

Vanuit het samenwerkingsverband is een opleiding voor NT2 deskundigen gefaciliteerd. Alle scholen hebben de gelegenheid gehad hiervoor deelnemers op te geven. In totaal nemen er 12 collega's van de aangesloten scholen deel. De bedoeling is dat zij vanaf schooljaar 2020-2021 de basisondersteuning aan nieuwkomers in de school kunnen ondersteunen. Voor de inzet van een NT2 specialist kan nog steeds een beroep gedaan worden op een arrangement van het samenwerkingsverband. Afstemming tussen NT2-deskundigen en zorgcoördinatoren in de scholen is nog een punt van aandacht. Vanuit de deelnemers aan de cursus bestaat de behoefte aan overleg met de zoco om de ondersteuningsstructuur van de NT2-ers binnen de school goed vorm te geven

Jan Willem Samsom, zorgcoördinator Ichthus College en betrokken bij de werkgroep nieuwkomers: "Dit is een mooi voorbeeld van hoe het SWV stuurt. Een mooie uitkomst vanuit de werkgroep is dat het SWV een arrangement kan afgeven voor een leerling, mits je als school daarin ook je verantwoordelijkheid pakt. NT2 ondersteuning is een stuk wat in elke school geregeld moet zijn, dit is deel van de basisondersteuning. In de werkgroep hierover samen met verschillende scholen nadenken, heeft meerwaarde. Ook het concreet uitwerken van bepaalde zaken op procesniveau is fijn."

7. Afhandeling van klachten



Het SWV hanteert een door het bestuur vastgesteld klachtenreglement.

We hanteren de stelregel dat wij eerst zelf in de gelegenheid worden gesteld de klacht te behandelen.

Het SWV is aangesloten bij de volgende commissies voor bezwaar en beroep:

Geschillencommissie Passend Onderwijs

Ouders kunnen bij de Geschillencommissie Passend Onderwijs (GPO) een geschil indienen tegen het schoolbestuur over:

- (weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben
- verwijdering van leerlingen
- vaststelling en bijstelling van het ontwikkelingsperspectief voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

De geschillencommissie brengt een advies uit. Het advies bevat het oordeel of het verzoek gegrond is. Het bevoegd gezag mag alleen gemotiveerd afwijken van het advies van de commissie.

Landelijke Bezwaaradviescommissie Toelaatbaarheidsverklaring sbo/(v)so

Het SWV beslist op verzoek van het schoolbestuur of een leerling toelaatbaar is tot het vso. Tegen zo'n beslissing kunnen betrokken ouders, maar ook het schoolbestuur, bezwaar indienen. Het SWV is aangesloten bij de landelijke bezwaar adviescommissie TLV VSO. Deze commissie bestaat uit voorzitters en leden die over specifieke kennis en deskundigheid beschikken die nodig is voor het beoordelen van de bezwaren. Het SWV moet op basis van het advies van de Commissie de toelaatbaarheidsbeslissing heroverwegen. Voor zover die heroverweging daartoe aanleiding geeft, herroept het SWV het bestreden besluit en neemt, voor zover nodig, in de plaats daarvan een nieuw besluit. Tegen de nieuwe beslissing van het SWV kan beroep worden ingesteld bij de

rechtbank, afdeling bestuursrecht.

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs

Op school of met het SWV kunnen problemen ontstaan met ouders, leerlingen en personeelsleden. Als het niet lukt om samen een oplossing te vinden, kan de landelijke klachtencommissie onderwijs een advies uitbrengen. Klachten kunnen gaan over gedrag en omgang, maar ook over beslissingen. De Landelijke Klachtencommissie Onderwijs doet geen bindende uitspraak, maar geeft een advies. In het advies staat of de klacht gegrond is en doet de commissie aanbevelingen aan het schoolbestuur of het SWV over eventueel te nemen maatregelen.

Het Samenwerkingsverband heeft in het verslagjaar conform de vigerende klachten-, beroeps-, en bezwaarprocedure één klacht afgewikkeld, die ingediend was in 2018, maar waar een beroep tegen was aange tekend in 2019. Verder is het SWV betrokken geweest bij een klacht die tegen een aangesloten school was ingediend. Het SWV werd hierin door de Geschillencommissie adviserend gehoord.

Mediërende rol van het SWV

Het SWV is er een voorstander van om bij het ontstaan van een klacht, tijdig betrokken te zijn, zodat aan de voorkant door middel van gesprekken tot een oplossing gekomen kan worden. Dat is niet altijd mogelijk, maar tijdige communicatie kan in sommige gevallen klachten voorkomen. Ook kunnen ouders besluiten een Onderwijsconsulent in te schakelen om hen te adviseren en te ondersteunen. Het SWV heeft afspraken met de Onderwijsconsulenten gemaakt om samen op te trekken, wanneer de Onderwijsconsulent wordt ingeschakeld. Ook vanuit de overheid is inmiddels deze lijn getrokken, wat betekent dat wanneer een Onderwijsconsulent wordt ingeschakeld, het SWV eerst wordt geraadpleegd door de Onderwijsconsulent.

8. Thuiszitters en voortijdig schoolverlaters

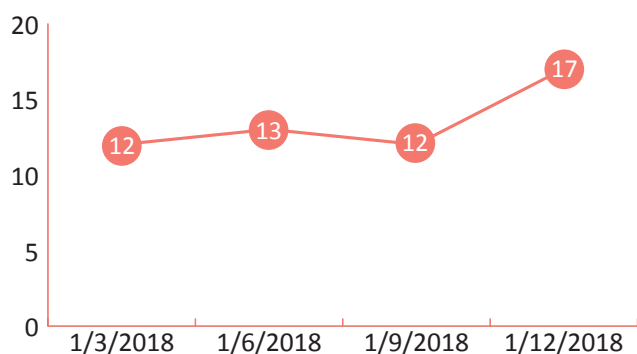


Thuiszitters worden driemaandelijks gemeld bij de Inspectie van het Onderwijs. Het SWV heeft beleid ontwikkeld op monitoring van thuiszitters en voortijdig schoolverlaters. De thuiszitters zijn een vast agendapunt geworden op de agenda van de ZAT-teams, die daarin:

- lopende zaken volgen
- nieuwe (dreigende) thuiszitters bespreken
- de leerplichtambtenaar en zorgcoördinator beiden aanwezig laten zijn, waardoor terugkoppeling naar het SWV makkelijk verloopt.

Ook het Platform van Zorgcoördinatoren brengt via een vast format thuiszitters in beeld en informeert het SWV daarover regelmatig.

Het totaal aantal thuiszitters in 2018 (relatief, langdurig relatief en absoluut) is hierna in beeld gebracht, waarbij de kanttekening moet worden gemaakt dat de aantallen een momentopname zijn en flinke schommelingen vertonen. Dit wordt o.a. veroorzaakt door het feit dat er op momenten meer of minder relatief verzuimers geregistreerd staan. In gesprek met de zorgcoördinatoren is hierop gereflecteerd.



OOGO

Binnen het OOGO is een werkgroep opgestart waarin gemeenten, het SWV 2511 en belendende samenwerkingsverbanden actief zijn.

In deze werkgroepen komen twee belangrijke thema's aan de orde:

1. leerlingen die wel in de GBA zijn opgenomen, maar geen onderwijs volgen. De gemeenten doen hun best om deze aantallen aan te leveren. Voor de scholen is

hier geen zicht op. In de werkgroep is een goede uitwisseling op de aantallen.

2. leerlingen die op de scholen zitten en buiten de leerplichtwet vallen.

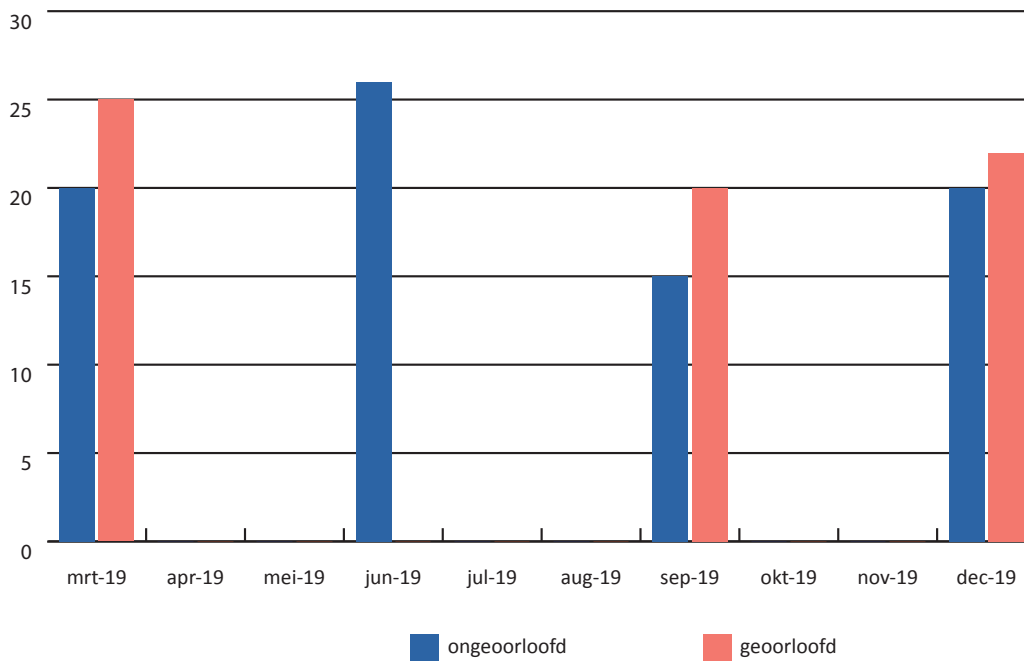
Gemeenten en SWV wisselen de gegevens uit van de de leerlingen die een mogelijk risico vormen tot thuiszitter.

Ook binnen ons samenwerkingsverband hebben we thuiszitters. Vanuit de aangesloten scholen krijgt het samenwerkingsverband driemaandelijks een overzicht van de thuiszitters. De ongeoorloofde thuiszitters worden vervolgens gemeld bij de Inspectie van het Onderwijs. De geoorloofde thuiszitters zijn vaak leerlingen die ziekgemeld worden en die deels thuiszitten of dreigen thuis te komen zitten. De absoluut verzuimers worden sinds 2019 in beeld gebracht tijdens een driemaandelijks overleg met de gemeenten. Het samenwerkingsverband wil ook voor deze categorie leerlingen, samen met de gemeenten, verantwoordelijkheid nemen. In het ondersteuningsplan 2019-2022 is dan ook de ambitie uitgesproken dat er in 2022 alleen nog 'beredeneerde' thuiszitters zijn in ons samenwerkingsverband. Voor alle thuiszitters is er dan een plan, waarin is verwoord wat de reden is van hun tijdelijk thuiszitten en wat hun perspectief is op het hervatten van de schoolloopbaan.

Om deze ambitie te realiseren is het volgende ondernomen. Het samenwerkingsverband:

- stelt een medewerker ter beschikking om op casusniveau de procesregie te voeren. Deze medewerker beschikt over kennis en ervaring om domeinoverstijgend initiatief te nemen. Samen met school, ouders en hulpverlening maakt de medewerker afspraken die helpen de individuele ontwikkeling van de leerling weer op gang te brengen.
- neemt contact op met de school over alle leerlingen van wie een zorgelijke schoolgang wordt gemeld. Deze leerlingen worden periodiek gevolgd.
- stelt vanuit het begrotingsprogramma zes middelen beschikbaar om passende arrangementen te be-

Thuiszitters 2019



- kostigen voor individuele leerlingen.
- werkt met richtlijnen die vanuit het Platform Zorgcoördinatoren zijn opgesteld voor scholen: hoe om te gaan met (dreigende) uitvallers. Deze staan in de notitie 'Routing Thuiszitters'. Ook zijn er richtlijnen ontwikkeld om een arrangement toe te kennen aan een thuiszitter.
- monitort of er trends in thuiszitten zichtbaar zijn. In 2019 kwam het volgende naar voren:

Uit deze gegevens blijkt dat het aantal ongeoorloofde thuiszittende leerlingen in maart 2019 (20 leerlingen) lager is dan in juni 2019 (26 leerlingen). In september 2019 is er sprake van een daling (15 leerlingen), waarna er opnieuw een stijging is in december 2019 (20 leerlingen). Dit sluit aan bij de trend dat er doorgaans na de zomervakantie minder uitval is, doordat in de voorliggende periode voor een groot aantal (deels) thuiszittende leerlingen een passende plek wordt gevonden of omdat er niet direct sprake is van handelingsverlegenheid op school. Medio oktober stijgt dit aantal doorgaans weer.

De data wat betreft de geoorloofde thuiszitters is minder betrouwbaar, mede doordat er geen vaste richt-

lijnen zijn wanneer leerlingen binnen deze categorie gemeld (moeten) worden, de scholen maken hierbij zelf een inschatting. In juni 2019 hebben niet alle scholen deze informatie doorgegeven, waardoor deze gegevens ontbreken. We zien echter dat scholen ons steeds beter weten te vinden, waardoor we eerder betrokken raken en ook meer preventief kunnen handelen. Bij de preventie op scholen leggen we de nadruk op een praktijkgerichte benadering: wat is effectief bij verzuim? Een belangrijk onderdeel is extra aandacht voor ziekteverzuim. Een patroon van terugkerend ziekteverzuim is vaak een signaal van achterliggende problemen. Vanuit scholen en jeugdhulp moet hiervoor meer naar het systeem worden gekeken en breder dan alleen naar de individuele leerling.

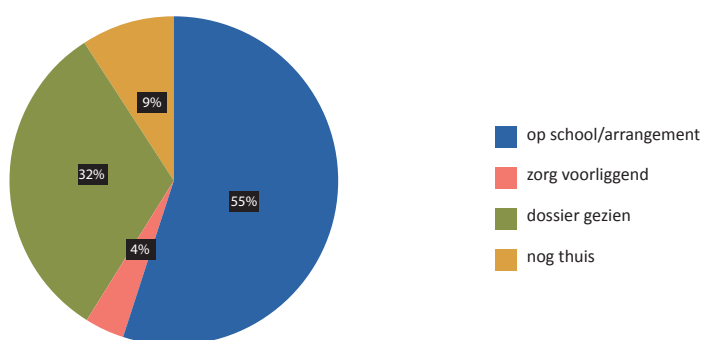
We zien ook dat er tussentijds nieuwe thuiszitters gemeld worden, hetgeen het beeld vertroebeld. Dit wordt versterkt door het gegeven dat het om momentopnamen gaat. En ook omdat op dit moment niet helder is om welke leerlingen het precies gaat en hoeveel nieuwe meldingen er zijn ten opzichte van de vorige peildatum. In 2020 willen we daarom, in samenwerking met de scholen, deze groep nog beter in beeld brengen door te monitoren welke leerlingen er (op

welk moment) zijn gemeld, welke acties er zijn ingezet, wat het resultaat hiervan is en wat de duur van een traject is. Verder bekijken we hoeveel thuiszitters het is geluk om hun ontwikkeling weer in gang te zetten. Eind 2019 is er daarom ook een procedure gestart om in Kindkans de thuiszitters te registreren.

Betrokkenheid Samenwerkingsverband

Bij een groot aantal van deze leerlingen is een medewerker vanuit het loket betrokken (geweest). In het schooljaar 2018-2019 zijn er 56 dossiers in behandeling genomen. Bij 'dossier gezien' bleek er geen directe actie vanuit het Samenwerkingsverband nodig. Onderstaand de resultaten van de behandelde dossiers:

Resultaat afgesloten dossiers



Voor het samenstellen van dit jaarverslag is contact gezocht met een leerling en ouder, die hebben ervaren hoe het is om met het samenwerkingsverband samen te werken voor de ondersteuning aan een thuiszitter.

Ervaring van een (voorheen) thuiszittende leerling:

“Maar ervaring is alleen maar positief. Sinds het SWV betrokken is, gebeurde er eindelijk iets. Daarvoor heeft het lang stil gestaan en hoorde ik niets van school of over school. Bij het SWV is er naar mij geluisterd en werd écht gekeken naar wat ik wilde. En er zijn veel dingen voor mij geregeld. Ik ga nu weer naar school en weet wat ik hierna wil gaan doen.”

Ervaring van een ouder van een (voorheen) thuiszittende leerling:

“Mijn ervaring is alleen maar positief. Alles is vlot gegaan. De benaderingswijze was heel fijn, niet te direct maar wel heel duidelijk. Door open vragen te stellen, maar ook door mijn kind actief te betrekken en zelf aan het werk te zetten. Inmiddels gaat mijn kind weer naar school. De regelmaat doet hem goed en hij voelt zich weer volwaardig.”

9. Huisvesting



Het SWV heeft geen verantwoording ten aanzien van huisvesting in formele zin. De voorzieningen van het SWV vallen voor de uitvoering in belangrijke mate onder de verantwoording van de respectieve besturen. Hiervoor zijn overeenkomsten en detacheringsafspraken gemaakt.

Sinds augustus 2018 heeft het samenwerkingsverband een vaste plek aan het Ronde Erf 6. Hier is ook de bovenschoolse voorziening Overstag gevestigd. Het samenwerkingsverband heeft hier de beschikking over twee kantoorruimtes en een ruimte voor vergaderingen en trainingen.

Tot eind 2020 kan de huidige locatie worden benut. Daarna zal deze moeten worden ingeruild voor een andere plek vanwege het vastgoedbeleid van de gemeente Veenendaal. Namens het samenwerkingsverband en de belanghebbende besturen die verantwoording dragen voor de huisvesting van TAD en Overstag voert de directeur gesprekken met gemeentes.

10. Overige beleidsonderwerpen

(Niet van toepassing voor SWV Passend Onderwijs)



10.1 Verantwoording aanvullende bekostiging technisch onderwijs

Het SWV verzorgt geen eigenstandig onderwijs en maakt geen beleid voor technisch onderwijs.

10.2 Verantwoording besteding prestatiebox

De middelen van de prestatiebox worden uitgekeerd aan het bevoegde gezag van de scholen. Het samenwerkingsverband ontvangt deze middelen niet en kan daarover geen verantwoording afleggen.

10.3 Vmbo-techniek gelden

Het SWV verzorgt geen eigenstandig onderwijs en maakt geen beleid voor technisch onderwijs.

10.4 Internationalisering

Het samenwerkingsverband heeft geen trajecten in internationaal verband en voert geen actief beleid ten aanzien van internationalisering

10.5 Toegankelijkheid en toelatingsbeleid

Het SWV verzorgt geen eigenstandig onderwijs en heeft geen beleid op daarvoor benodigde toegankelijkheid en toelatingsbeleid.

10.6 Duurzaamheid

Het SWV voert geen beleid ten aanzien van duurzaamheid.

11. Verslag van het toezichthoudend bestuur



11.1 Doel

Het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Barneveld - Veenendaal 25.11 stelt zich primair ten doel een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen de scholen te realiseren en wel zodanig dat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken en leerlingen die extra

ondersteuning behoeven een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen (Wet Voortgezet Onderwijs, art. 17a, lid 2).

De volgende aangesloten scholen leveren een bestuurslid voor het toezichthoudend bestuur:

Naam Stichting	Naam school en brinnummer	Vertegenwoordigd door	Leerling-aantal (Bron: DUO)	Taken in Toezichth. bestuur
Gemeente Veenendaal, Rembrandt College Veenendaal	Rembrandt College 19IP	De heer R.B. de Grunt / mevrouw Y. van Dijk	1019	lid
Stichting voor Protestants Christelijk Voortgezet Onderwijs De Meerwaarde	De Meerwaarde 01MU en 02FO	De heer B. Brand	1861	voorzitter
Stichting voor Protestants Christelijk Voortgezet Onderwijs voor de gemeente Barneveld en omgeving	Johannes Fontanus College oosZ	De heer K. de Waard	2209	lid
Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs te Veenendaal	Christelijk Lyceum Veenendaal 02 VM	Mevrouw K. Wouters	2125	voorzitter auditcommissie
Stichting voor christelijk voortgezet onderwijs op reformatorische grondslag voor Veenendaal en omgeving	Ichthus College 06SU	De heer J.J. van Dam	2019	lid
Stichting J. H. Donnerschool te De Glind	J.H. Donnerschool 14RB	De heer J. Hofman	117	lid auditcommissie
Stichting De Onderwijs-specialisten	De Blink 14NA	De heer W. Ludeke / de heer H. Loeffen	62	lid
Stichting Christelijke Onderwijs Groep Vallei & Gelderland Midden	Christelijke Scholengemeenschap Veenendaal 02MF	Mevrouw M.J. Bosch / de heer L. van der Deijl	962	lid
Totaal			10374	

11.2 Samenstelling toezichthoudend bestuur

Het toezichthoudend bestuur bestaat uit afgevaardigden van de bevoegde gezagsorganen van de deelnemende scholen. Het toezichthoudend bestuur is belast met het toezicht op de uitvoering van het vastgestelde voorgenomen beleid van de stichting. De taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van het bestuur zijn geregeld in de statuten van de stichting. Er vindt geen bezoldiging plaats voor de activiteiten die de bestuursleden ten behoeve van het SWV Passend Onderwijs VO Barneveld-Veenendaal verrichten. De nevenactiviteiten van de leden van het toezichthoudend bestuur worden vermeld in de respectievelijke jaarverslagen van de eigen schoolbesturen.

11.3 Ontwikkeling in governance

Het bestuur heeft ook in 2019 aan het hierboven geformuleerde doel willen bijdragen vanuit de rol van toezichthoudend bestuur overeenkomstig de wijze waarop dat in de statuten is vastgelegd. Daarbij heeft het toezichthoudend bestuur vigerende wettelijke voorschriften willen naleven en conform de code Goed Onderwijsbestuur VO invulling gegeven aan het bestuurlijk optreden. Conform die code heeft het bestuur ernaar gestreefd haar taak ook in 2019 zorgvuldig in te vullen vanuit het gezamenlijke bewustzijn dat samenwerkingsverbanden ‘interbestuurlijke organisaties zijn met een bovenbestuurlijke opdracht’ (M. Dekkers, 2015).

In 2019 hebben we het nieuwe ondersteuningsplan 2019-2022 vastgesteld. In het ondersteuningsplan 2019-2023 is een duidelijke richting herkenbaar die we omschrijven als: ‘Van beleid naar uitvoering’. Omschreven wordt hoe vanuit de visie nog meer uitwerking richting diverse beleidsvelden wordt opgepakt, ook in relatie met vraagstukken van bijvoorbeeld hoogbegaafdheid, nieuwkomers op de VO-scholen uit internationale schakelklassen (ISK) en thuiszitters. Maar ook wordt omschreven wat nodig is voor een goed vervolg richting de uitvoering. Het toezichthoudend bestuur heeft daarbij kunnen constateren dat het ondersteuningsplan niet blijft steken in mooie woorden. Het is helder vertaald naar de werkagenda van de directeur en de meerjarenplanning van het toezichthoudend bestuur. Het toezichthoudend bestuur

is blij dat in het ondersteuningsplan en de bijpassende werkagenda een duidelijk opbouw naar 2022 is waar te nemen. Deze is gebaseerd op een duidelijke ambitie om per 2023 het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband en de regiovisie Jeugd van de regio FoodValley op elkaar afgestemd te hebben. Het toezichthoudend bestuur heeft ook vastgesteld dat het in het op overeenstemming gerichte overleg (OOGO) van de regio FoodValley is gelukt om deze ambitie afgestemd te krijgen met de andere vier samenwerkingsverbanden voor PO en VO in de regio FoodValley en de betrokken acht gemeenten.

Binnen het Samenwerkingsverband hebben we in dit verband gedurende het jaar 2019 de maatschappelijke discussie over scheiding tussen bestuur en toezicht nauwlettend gevolgd en besproken. De beleidsvorming met betrekking tot governance in de samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs heeft een vervolg gekregen in het gesprek van de minister met VO- en PO-raad. Duidelijk is geworden dat het nodig is om tot een onafhankelijk lid in het interne toezicht te komen. Daarom heeft het toezichthoudend bestuur ervoor gekozen om passend bij de inhoudelijke ontwikkeling van het samenwerkingsverband een extern deskundige te betrekken om zicht te krijgen op mogelijke scenario's. De voorzitter van het toezichthoudend bestuur en de directeur zullen begin 2020 hierover vanuit het contact met een extern deskundige een voorstel voorleggen aan het toezichthoudend bestuur.

In 2019 hebben we ook ons eigen functioneren geëvalueerd. Dit niet alleen met betrekking tot governance uitwerkingsvragen voor de toekomst, maar ook voor het hier en nu. Hoe doen we het samen en ook ieder voor zich? In een evaluerend gesprek zijn we ons er meer en meer van bewust geworden hoe we invulling dienen te geven aan de taak van een schoolbestuurder die tevens lid is van (het toezichthoudend bestuur van) het samenwerkingsverband; die taak gaat het belang van het eigen schoolbestuur te boven. Aan de orde kwamen de wijzigingen in de structuur, waarbij de directeur voor een aantal zaken bestuurlijk mandaat heeft. Ook hebben we de doorzettingskracht vastgelegd door het directieurencollectief in te schakelen om in vigerende gevallen onderling tot een oplossing te komen wanneer een leerling tussen wal en schip dreigt te raken. Verder hebben we geconstateerd dat het directieurencollectief steeds beter invulling weet te

geven aan zijn rollen. Inhoudelijk zijn we er in geslaagd het overleg over basisondersteuning en aanvullende arrangementen over de volle breedte binnen het samenwerkingsverband meer te structureren, vanuit een waarderende en onderzoekende houding en een gemeenschappelijke behoefte om onze visie uit te werken en te agenderen. Daarbij hebben we aan de bestuurstafel uitgesproken dat we er binnen het samenwerkingsverband samen op gericht zijn het beste te willen voor de leerling qua passend onderwijs. Steeds is bij de beleidsvorming en in de evaluatie de vraag aan de orde gesteld hoe we zo doelmatig mogelijk het belang van alle leerlingen in de regio kunnen dienden.

Tenslotte is ook geconstateerd dat we er bij de interne visievorming in toenemende mate in slagen om de ouders erbij te betrekken en af te stemmen met relevante samenwerkingsverbanden uit PO en VO. Ook weten we een actiever stakeholdersbeleid te realiseren richting gemeenten in de regio FoodValley. Vermeldenswaard hierbij is de bijdrage van ons samenwerkingsverband aan de ontwikkelagenda en het onderzoek naar de meerjarige ontwikkeling van zwaardere jeugdzorg binnen de regio FoodValley. Vanuit de visievorming in de ontwikkelagenda in combinatie met de datagerichte aanpak uit het onderzoek is de regio FoodValley inspiratieregio geworden binnen de landelijke aanpak "Met andere ogen".

* Handreiking voor monitoring en verantwoording, maart 2018
<https://www.vo-raad.nl/nieuws/waar-samenwerkingsverbanden-op-moeten-letten-bij-hun-verantwoording>

Het toezichthoudend bestuur kent twee commissies:

11.4 Remuneratiecommissie

In deze commissie nemen de voorzitter van het toezichthoudend bestuur en de voorzitter van de auditcommissie zitting. Namens het toezichthoudend bestuur treedt deze commissie op als werkgever van de directeur met bestuurlijk mandaat (benoeming, ontslag, schorsing, vaststelling beloning). Ten aanzien van de eerste drie genoemde taken zijn geen bijzonderheden te melden. De vaststelling van de beloning van de directeur heeft plaatsgevonden binnen de kaders van de WNT.

In 2019 voerde deze commissie namens het toezichthoudend bestuur voortgangs- en beoordelingsgesprekken met de directeur. Daarbij wordt betrokken dat de directeur bestuurlijk mandaat heeft om uitvoering te geven aan vastgesteld beleid. In de voortgangsgesprekken komt aan de orde op welke wijze gestuurd wordt en op welke wijze de effectiviteit van het uitgevoerde beleid wordt gemonitord. De werkagenda van de directeur en zijn persoonlijke ontwikkeling komt ook aan de orde. In 2019 heeft het toezichthoudend bestuur uitgesproken blij te zijn met de betrokkenheid, professionaliteit en groei en ook besloten de directeur gezien de ontwikkeling van het samenwerkingsverband en gezien zijn persoonlijke ontwikkeling in staat te stellen een gerichte opleiding over het sturen van een netwerkorganisatie te volgen bij het SIOO. In het gesprek met de remuneratiecommissie zijn ook situaties met (potentieel) tegenstrijdig belang en de manier waarop hiermee is omgegaan aan de orde gesteld. Op basis van de gesprekken in 2019 kan worden vastgesteld dat hier geen sprake van geweest.

11.5 Auditcommissie

In deze commissie nemen twee bestuursleden zitting om ter voorbereiding op de bestuursvergaderingen de financiële onderwerpen te bespreken met de directeur. De directeur laat zich bijstaan door de controller en geeft toelichting op de financiële effecten van het beleid. De auditcommissie voorziet de voorgenomen besluiten van de directeur van advies richting het bestuur.

Op deze wijze slaagt het toezichthoudend bestuur erin om als toezichthouder zicht te hebben op de rechtmatige verwerving alsmede de rechtmatige en doelmatige besteding van de middelen. De directeur rapporteert daarvoor per kwartaal met cijfers ten aanzien van leerlingenmigratie.

Bestuursbesluiten ten aanzien van governance
TB >Toezichthoudend bestuur

Datum	Onderwerp	Besluit
2019-02-13	Mandaat t.b.v. reglement afhandeling aanvragen voorzieningen	Het TB verleent mandaat aan de directeur conform het voorstel.
2019-02-13	Ondersteuningsplan 2019-2022	Het TB besluit het ondersteuningsplan 2019-2022 vast te stellen.
2019-02-13	Remuneratiecommissie	Besluit tot een gerichte aanvullende opleiding voorgelegd aan TB.
2019-04-17	Verslag auditcommissie	Afgesproken wordt, in het kader van toezicht houden op processen, dat voortaan het advies/zienswijze van de auditcommissie op de agenda van de bestuursvergadering komt.
2019-04-17	Ondersteuningsplan, goedkeuring door de Gemeente Veenendaal	Het TB mandateert de directeur om met de wethouder tot overeenstemming te komen met de gemeente Veenendaal
2019-04-17	Definitief rapport Onderwijsinspectie	Plan van aanpak opvolgacties. Het TB is akkoord met de acties die de directeur uitvoert in gesprekken met de Inspectie.
2019-06-26	Bestuursverslag 2018	Het TB verleent goedkeuring aan bestuursverslag 2018.
2019-06-26	Jaarrekening 2018	De controller heeft met ondersteuning van de administratie de jaarrekening (JR) opgesteld en besproken met de directeur. De directeur heeft het voornemen om de JR 2018 vast te stellen, voorgelegd aan de auditcommissie. De auditcommissie verleent daar positief advies aan. De directeur heeft de JR 2018 vastgesteld. Het TB verleent goedkeuring aan de jaarrekening 2018. Tevens ontvangt de directeur de opdracht om een gesprek met de auditcommissie en accountant te organiseren om de procesgang rondom het jaarverslag en jaarrekening te evalueren.
2019-11-27	Vergoedingen OPR-leden	Het bestuur besluit dat de personeelsgeleding van de OPR m.i.v. het schooljaar 2020-2021 wordt gefaciliteerd met 20 uren per jaar in de normjaartaak. De scholen nemen deze kosten voor eigen rekening.
2019-11-27	Mandaat register	Het bestuur besluit dat er een register van mandaten wordt bijgehouden, waarin besluitvorming ten aanzien van verduidelijking/concretisering van de verantwoordelijkheden worden vastgelegd. Dit register betreft de directeur, remuneratie- en auditcommissie.

Wettelijke voorschriften

Het toezichthoudend bestuur heeft in dit kader in 2019 de navolgende besluiten genomen:

- De accountantskeuze voor de controle van de jaarrekening 2019 blijft ongewijzigd.
- Het ondersteuningsplan 2018-2022 is vastgesteld als overbrugging naar een nieuw op te stellen OP voor 2019 en verder.
- Het bestuursverslag 2018 en de jaarrekening 2018 zijn vastgesteld.
- De begroting 2020 is goedgekeurd.

Het toezichthoudend orgaan heeft middels de remuneratiecommissie voortgangsgesprekken gevoerd met de directeur.

Vermeldenswaard is dat het toezichthoudend bestuur van het samenwerkingsverband het bestuursverslag en de jaarrekening ontvangen na behandeling door de Ondersteuningsplanraad. De directeur heeft een positieve instemming van de OPR ontvangen. Hoewel het wettelijk niet noodzakelijk is om de jaarrekening door de OPR te laten bespreken, hecht de toezichthouder aan een transparant proces van rekenschap en verantwoording. In dit proces is het van groot belang dat de medezeggenschap mede benut wordt.

Verdere verantwoording

Volgens de code Goed Bestuur wil het samenwerkingsverband 25.11 bestuur en toezicht op een verantwoorde en transparante manier inrichten. In het bestuursverslag staat daarbij onder paragraaf 2.2 al een en ander verwoord over de horizontale verantwoording. Vorig jaar hebben we in ons verslag van het toezichthoudend bestuur het punt uitgelicht dat gaat over verantwoording vanuit de scholen naar elkaar wat betreft de basisondersteuning. Vermeld kan worden dat er in 2019 en ook nog in 2020 themabijeenkomsten over 'horizontale verantwoording' en 'basisondersteuning' zijn georganiseerd. We verwachten op basis van deze themabijeenkomsten in 2020 een betere gezamenlijke beeldvorming te hebben gekregen op hoe de basisondersteuning op de verschillende scholen wordt ingevuld. Als vervolg hierop is in 2019 afgesproken dat we over de breedte van het samenwerkingsverband (dus niet alleen bestuurlijk) met elkaar in gesprek gaan om aan en van elkaar te leren. Ook hebben we de ambitie

uitgesproken om binnen het samenwerkingsverband tot een verdieping van de gezamenlijke visievorming hierop te komen.

Behalve genoemde themabijeenkomsten heeft ook een themabijeenkomst over juridisering plaatsgevonden met een extern deskundige. Het was een verhelderende themabijeenkomst over wat er op de verschillende scholen speelt en welke verschillen er in bestuurlijke reacties waarneembaar zijn. Uit de bijdrage van de extern deskundige konden we constateren dat er nog ruimte bestond om in dit thema te groeien. Daarom is na deze themabijeenkomst besloten dat het samenwerkingsverband mogelijk maakt dat de extern deskundige bij de verschillende scholen langsgaat om aan de hand van concrete casussen gesprekken te voeren met bestuur, directies en eventueel ondersteuningscoördinatoren over gerichte verbetermogelijkheden.

Voor het toezichthoudend bestuur is het van belang dat de interne transparantie en verantwoording op orde is. In het vorige jaarverslag hebben we al melding gemaakt van positieve ontwikkelingen. Ook in 2019 is het toezichthoudend bestuur door middel van een ingerichte beleidsmonitor gedurende het jaar geïnformeerd over de realisatie, voortgang en risico's binnen het samenwerkingsverband. Vermeldenswaard is ook hierin de rol van de auditcommissie en de externe controller. De besprekingen in de auditcommissie worden standaard geagendeerd in het toezichthoudend bestuur. Het toezichthoudend bestuur heeft vastgesteld de toezichthoudende rol in toenemende mate proactief en als klankbord voor de directeur te kunnen invullen, mede dankzij de auditcommissie en externe controller en daarmee met de gerichte inzet van bestuurlijke en financiële expertise.

Vanuit het toezicht zijn geen bevindingen geconstateerd ten aanzien van de rechtmatige verwerving en rechtmatige en doelmatige besteding van middelen.

Het toezichthoudend bestuur vergaderde vanaf 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019 vijf keer. De voorbereiding hiertoe lag in handen van de voorzitter van het toezichthoudend bestuur in afstemming met de directeur. De financiële componenten werden voorbereid door de auditcommissie, waarbij vaak voorstellen vanuit directie en controller voorlagen.

Het toezichthoudend bestuur heeft in haar vergaderingen met de directeur naast eerder genoemde onderwerpen verder doorgesproken over:

1. analyse leerlingenstromen
2. extra aanpak thuiszitters
3. evaluatie passend onderwijs in de scholen en in het samenwerkingsverband
4. het aanbod van een dekkend netwerk
5. ambulante begeleiding
6. arrangement voor nieuwkomers in het VO
7. arrangement voor hoogbegaafdheid
8. privacy en AVG
9. voortzetting van de inrichting van het loket
10. huisvesting en leerlingenvervoer in Veenendaal
11. voorbereidingen voor het OOGO regio FoodValley
12. ontwikkelingen in jeugdhulp en passend onderwijs

Bezwaren

In 2018 was er een bezwaar ingediend door een ouder tegen het verstrekken van een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het VSO. Bij besluit van het toezichthoudend bestuur is in 2018 het bezwaar ongegrond verklaard. Tegen het besluit van het toezichthoudend bestuur is vervolgens beroep ingesteld. Tegen het beroep heeft het toezichthoudend bestuur een verweerschrift opgesteld. De rechtbank in Utrecht heeft in 2019 het beroep ongegrond verklaard.

Inspectiebezoek

In januari en september 2018 hebben we als samenwerkingsverband op twee (ver uit elkaar liggende) onderzoeksdagen de inspectie ontvangen. Ook hebben we met een delegatie van het toezichthoudend bestuur met de inspectie gesproken. Op 15 maart 2019 hebben we het inspectierapport ontvangen en in onze vergadering van 17 april 2019 besproken. Het was fijn om in het terugkoppelend gesprek en uit de rapportage te merken dat ook de inspectie een duidelijke verandering en opmerkelijke groei in ons samenwer-

kingsverband heeft geconstateerd tijdens de laatste jaren. Tegelijkertijd is in het toezichthoudend bestuur de rapportage aangegrepen voor een dialoog met de directeur. Besproken is hoe de constatering van de inspectie over wat goed gaat en wat op korte termijn herstel nodig heeft goed verwerkt kan worden in de ontwikkel- en werkagenda. De directeur heeft daartoe een prima voorstel gedaan, dat is verwerkt in de genoemde agenda en de daaruit volgende planning.

Tenslotte

Terwijl we weten dat er nog werk aan de winkel is en er kansen zijn voor verdere verbetering en ontwikkeling, zijn we blij met de ingezette gezamenlijke koers in ons Samenwerkingsverband en de positieve ontwikkelingen in de positionering richting relevante stakeholders in de regio FoodValley. We willen iedereen die zich hiervoor ingezet heeft heel hartelijk bedanken, op alle scholen en ook in het samenwerkingsverband! Met elkaar zetten we onze schouders onder de verdere ontwikkeling van passend onderwijs voor iedere leerling in ons samenwerkingsverband!

Namens het toezichthoudend bestuur,

Bert Brand – voorzitter

Verslag van de auditcommissie

De auditcommissie is vijfmaal bijeengewees. Op de agenda stonden o.a. de subsidie hoogbegaafdheid, voortgang ambulante begeleiding, arrangement nieuwkomers, uniforme verantwoording basisbe-kostiging, BTW vraag bij detachering, betalingen aan scholen, jaarrekening over 2018, de bespreking met de accountant over de jaarrekening 2018 en een procesvoorstel controle jaarrekening 2019 en de begroting voor 2020. De conclusie is steeds geweest dat de financiële ontwikkeling binnen de afgesproken kaders bleef.

12. Financieel



Deze financiële paragraaf bevat een analyse van de relatie tussen het gevoerde beleid en de staat van baten en lasten. Tevens is een analyse opgenomen van de afzonderlijke posten en de kengetallen.

De voorgeschreven presentatie van de cijfers in de jaarrekening biedt weinig inzicht in de beleidsmatige uitwerking van het ondersteuningsplan naar de financiële consequenties. Daarom wordt voor de interne beleidscyclus gewerkt met een programmabegroting.

Hiermee kan een directe relatie worden gelegd tussen beleid en financiën, zodat de meerjarenbegroting logisch voortvloeit uit het ondersteuningsplan. De vertaling van de cijfers in de jaarrekening geeft het volgende beeld:

	begroting	realisatie	verschil
Baten			
Rijksbijdragen	13.845.792	14.284.245	438.453
Overige overheidsbijdragen	0	0	0
Overige baten	0	10.500	10.500
Totale baten	13.845.792	14.294.745	448.953
Lasten			
afdracht lwoo (via DUO)	6.393.361	6.406.735	-13.374
afdracht pro (via DUO)	1.230.012	1.164.861	65.152
afdracht vso, teldatum, (via DUO)	3.472.189	3.465.951	6.238
afdracht vso, tussentijdse groei	344.338	334.295	10.043
Pr. 1 Ondersteuningsmiddelen naar de scholen	1.249.680	1.251.840	-2.160
Pr. 2 Ambulante begeleiding	475.000	478.399	-3.399
Pr. 3 Bovenschoolse arrangementen	175.000	274.851	-99.851
Pr. 4 Ondersteuningstoewijzing	132.000	124.436	7.564
Pr. 5 Management en organisatie	182.500	253.881	-71.381
Pr. 6 Innovatie en projecten	464.211	207.312	256.898
Totale lasten	14.118.290	13.962.560	155.730
Resultaat	-272.498	332.185	604.683

De uitvoering van de beleidsmatige programma's heeft niet op alle onderdelen geleid tot een financiële realisatie conform begroting. De belangrijkste verschillen tussen realisatie en begroting zijn:

- De hogere baten worden met name veroorzaakt door tussentijdse tariefbijstellingen. Daarnaast is eind 2019 een bate gerealiseerd vanuit de Regeling subsidie begaafde leerlingen po en vo.
- Voor de afdrachten vso en pro geldt dat in de begro-

ting nog rekening is gehouden met te hoge aantallen aantal leerlingen op 1 oktober 2018 (20 leerlingen vso categorie 1 en 18 leerlingen pro). Daar staat tegenover dat ook hier de bekostigingstarieven sterk zijn gestegen. Per saldo rest een meevaller.

- Het totale positieve resultaat effect van de vorige twee bullets (rijksbijdrage, afdrachten) van deze zaken is € 500.000.
- De middelen van programma 1 worden op basis van

leerlingaantal toegekend aan de scholen (€ 120 per vo-leerling, excl. pro en vso)

- Voor de bovenschoolse arrangementen Overstag en TAD (programma 3) is in de begroting alleen rekening gehouden met de bekostiging van een vaste voet. Daarnaast ontvangen de voorzieningen van de scholen waar de leerlingen vandaan komen een vergoeding per week. In 2017 en 2018 waren de werkelijke kosten hoger dan de ontvangen baten. Omdat het hier gaat om voorzieningen van het swv en er geen sprake mag zijn van een eenzijdig, bij een individueel bestuur belegd, risico, heeft het swv het verschil bekostigd. In totaal is dit ca. € 100.000. Vanaf 2020 ziet de bekosti-

ging van Overstag en TAD er anders uit.

- In programma 5 (management en organisatie) wordt een overschrijding gerealiseerd. De belangrijkste oorzaak hiervan is de hogere toegerekende personeelslast (met name opleidingskosten en tussentijdse uitbreiding met orthopedagoog)
- Innovatie en projecten (programma 6): De gerealiseerde bedragen hebben voornamelijk betrekking op het project nieuwkomers en in iets mindere mate op het project hoogbegaafdheid. Daarnaast is een beperkt aantal individuele arrangementen thuiszitters afgegeven.

Financiële kengetallen

De financiële kengetallen worden conform de regelgeving gepresenteerd. Wat echter nog ontbreekt is een gevalideerd referentiekader voor samenwerkingsverbanden passend onderwijs. De kengetallen kunnen dus nog niet worden afgezet tegen vastgestelde normen.

Kengetallen	2019	2018	Berekening	Definitie
Rentabiliteit	2,3%	2,7%	exploitatie resultaat uit gewone bedrijfsvoering / baten	Zicht op het rendement. Geeft aan of er sprake is van een positief dan wel negatief bedrijfsresultaat.
Weerstandsvermogen	9,1%	7,2%	(eigen vermogen -/- vaste activa) / rijksbijdrage	Graadmeter voor de mate waarin een bestuur zich een tekort in de exploitatie kan permitteren in relatie tot de opgebouwde reserves.
Liquiditeit	4,5	3,2	(kortlopende vorderingen + liquide middelen) / kortlopende schulden	De "current ratio" illustreert het vermogen van een organisatie om crediteuren tijdig (op korte termijn) te kunnen betalen.
Solvabiliteit	78,1%	68,6%	eigen vermogen / totaal vermogen	Graadmeter voor de financiële onafhankelijkheid van een organisatie. Geeft aan of de organisatie aan haar financiële verplichtingen kan voldoen.

Aangezien er bij het samenwerkingsverband nagenoeg geen sprake is van vaste activa en er geen vreemd vermogen wordt aangetrokken, leidt een positief resultaat tot een hoger eigen vermogen en een hoger saldo liquide middelen. Dit betekent dat ook de kengetallen die betrekking hebben op de balanspositie stijgen.

Het samenwerkingsverband is in staat om zowel lopende verplichtingen als mogelijke tegenvallers op te vangen.

Continuïteitsparagraaf

Meerjarenperspectief

De meerjarenbegroting wordt gebaseerd op het Ondersteuningsplan. Jaarlijks wordt deze meerjarenbegroting herijkt en wordt de eerste jaarschijf uitgewerkt als jaarbegroting.

De belangrijkste kaders en uitgangspunten voor de meerjarenbegroting zijn voorafgaand aan het opstel-

len van de meerjarenbegroting vastgesteld door het bestuur. Deze kaders zijn integraal opgenomen in de meerjarenbegroting. Daarnaast is nog een aantal beleidsmatige uitgangspunten geformuleerd. Te weten:

- Er wordt niet gestuurd op deelnamepercentages. Eventueel begrote veranderingen in deelnamepercentages zijn het beoogde resultaat van de maatregelen die worden genomen (lees: de kwaliteit van de ondersteuning op de vo-scholen en de bovenschoolse voorzieningen), maar zijn nooit taakstellend (quoting).
- Gestreefd wordt naar uitwisseling van expertise vanuit deelnemende scholen, zonder dat er automatisch sprake is van financiële vergoedingen of verrekeningen.
- Alle benodigde informatie dient permanent actueel beschikbaar te zijn. Dit is een verantwoordelijkheid van de scholen.
- De bekostiging van de Ambulante Begeleiding wordt gebaseerd op de werkelijke personeelslasten en het reële aantal benodigde uren. De afspraken zijn vastgelegd in overeenkomsten en worden jaarlijks geëvalueerd.
- De bovenschoolse arrangementen zijn een voor-

ziening van het swv. Het swv draagt zorg voor de bekostiging. De eigen bijdrage van de scholen (geld volgt leerling) komt te vervallen. De scholen zetten deze middelen nu in, binnen de eigen school, in het kader van programma 1 en verantwoorden dit.

- De ontwikkeling van de omvang van de leerlingenpopulatie is gebaseerd op de prognoses van DUO. Het eerste jaar wordt nog rekening gehouden met een krimp van -0,5%, de jaren erna is het verwachte leerlingaantal stabiel.
- Een gelijkblijvend aantal leerlingen op het vso ten opzichte van 2018. Dit leidt tot een deelnamepercentage van 3,04% vanaf 2020.
- Een stabilisatie van het deelnamepercentage pro op het niveau van bekostiging van het SWV vanaf 2020 (2,39%).
- Het deelnamepercentage lwoo stabiliseert op het bekostigingsniveau van 13,45%. In de cijfers is nog geen rekening gehouden met een mogelijke keuze voor opting out.

De uitgangspunten leiden tot de volgende effecten op leerlingaantallen en deelnamepercentages:

	01-10-18	01-10-19	01-10-20	01-10-21	01-10-22	01-10-23	01-10-24
leerlingen vo overig	8.790	8.578	8.516	8.516	8.516	8.516	8.516
leerlingen lwoo	1.383	1.356	1.361	1.361	1.361	1.361	1.361
leerlingen pro	255	236	242	242	242	242	242
Totaal leerlingen vo	10.427	10.170	10.119	10.119	10.119	10.119	10.119
nieuwkomers <1 jaar in NL		24					
leerlingen vavo tg)50% in mindering op totaal)		24					
Totaal leerlingen vo	10.427	10.182	10.119	10.119	10.119	10.119	10.119

Leerlingen vso

categorie 1 (laag)	284	269	283	283	283	283	283
categorie 2 (midden)	14	12	12	12	12	12	12
categorie 3 (hoog)	10	13	13	13	13	13	13
Totaal leerlingen vso	308	294	308	308	308	308	308

Deelnamepercentages

deelnamepercentage lwoo	13,26%	13,33%	13,45%	13,45%	13,45%	13,45%	13,45%
deelnamepercentage pro	2,45%	2,32%	2,39%	2,39%	2,39%	2,39%	2,39%
Deelnamepercentage vso	2,95%	2,89%	3,04%	3,04%	3,04%	3,04%	3,04%

Bovenstaande leerlingenaantallen zijn gebruikt bij de goedgekeurde en vastgestelde meerjarenbegroting. Deze aantallen wijken licht af t.o.v. de geactualiseerde leerlingenaantallen die gepresenteerd worden in hoofdstuk 5.5.

Het samenwerkingsverband had in 2019 geen eigen personeel in dienst. In de periode 2020-2021 wordt besluitvorming voorbereid over de positionering van personeel binnen het swv.

De meerjarenbegroting geeft het volgende beeld:

Meerjarenbegroting	2019 (R)	2020	2021	2022	2023
Baten					
Rijksbijdragen	14.284.245	14.557.958	14.443.003	14.334.236	14.334.236
Overige overheidsbijdragen	0	0	0	0	0
Overige baten	10.500	0	0	0	0
Totale baten	14.294.745	14.557.958	14.443.003	14.334.236	14.334.236
Lasten					
afdracht lwoo (via DUO)	6.406.735	6.293.033	6.132.040	6.132.040	6.132.040
afdracht pro (via DUO)	1.164.861	1.095.248	1.090.341	1.090.341	1.090.341
afdracht vso, teldatum, (via DUO)	3.465.951	3.575.711	3.533.742	3.568.447	3.568.447
afdracht vso, tussentijdse groei	334.295	346.632	350.295	345.690	345.690
Pr. 1 Ondersteuningsmiddelen naar de scholen	1.251.840	1.221.840	1.214.280	1.214.280	1.214.280
Pr. 2 Ambulante begeleiding	478.399	500.000	500.000	500.000	500.000
Pr. 3 Bovenschoolse arrangementen	274.851	500.000	500.000	500.000	500.000
Pr. 4 Ondersteuningstoewijzing	124.436	143.280	143.280	143.280	143.280
Pr. 5 Management en organisatie	253.881	237.939	237.939	237.939	237.939
Pr. 6 Innovatie en projecten	207.312	683.055	677.912	677.912	677.912
Totale lasten	13.962.560	14.596.738	14.379.829	14.409.929	14.409.929
Resultaat	332.185	-38.780	63.174	-75.694	-75.694

In 2020 wordt het nieuwe beleid verder ontwikkeld en meetbaar gemaakt, conform de planning- en controlcyclus. Onderdeel hiervan is het inrichten van een uniforme verantwoording door de scholen.

Naast de beschrijving van de ontwikkelingen eerder in dit bestuursverslag, de genoemde uitgangspunten en de toelichting in de financiële paragraaf zijn aanvullend de volgende opmerkingen te maken:

- Programma 3 - Bovenschoolse arrangementen: met ingang van 2020 is gekozen voor een andere manier

van bekostigen. Het swv bekostigt Overstag voor 20 plaatsen en TAD voor 8. Hiermee lopen de leverende scholen geen risico meer en ontstaat voor hen een stabiele exploitatie. De vo-scholen betalen niet meer voor de deelname van hun leerlingen aan Overstag en TAD. De middelen die niet meer worden uitgegeven worden ingezet en verantwoord onder programma 1 (Ondersteuningsmiddelen naar de scholen).

- Programma 6 – Innovatie en projecten: in 2020 zijn de volgende projecten voorzien:

- Nieuwkomers in het vo
- Terugdringen thuiszitters
- Hoogbegaafdheid - het swv investeerde al op dit onderwerp. Vanaf 2020 vindt een intensivering plaats die wordt gedekt door de toegezegde subsidie vanuit de Regeling subsidie begaafde leerlingen po en vo. Met het project Hoogbegaafdheid wordt aangesloten bij de subsidieregeling Begaafde Leerlingen, die eind 2018 is gepubliceerd. In maart 2019 is de subsidieaanvraag ingediend, in samenwerking met de andere samenwerkingsverbanden in de Food Valley PO Rijn & Gelderse Vallei en VO Gelderse Vallei.
- Professionalisering

Op de projecten zijn vanaf 2020 ook een orthopedagoog (0,6 fte) en een social worker (0,5 fte) ingezet.

De komende jaren laten een resultaat zien van rond de nullijn. Ondanks dat het swv in 2020 door de verevening nog niet beschikt over het volledige budget, is het negatieve resultaat beperkt. Dit wordt met name veroorzaakt door de incidentele daling van het aantal te bekostigen vso-leerlingen en door de daling van het aantal pro-leerlingen. De beleidsruimte is in de programma's volledig ingevuld.

Bij de meerjarenbegroting zijn nog enkele kanttekeningen te maken.

- De begroting is gebaseerd op voorlopige leerlingenaantallen per 1 oktober 2019. Pas in december worden de leerlingenaantallen gepubliceerd waarop DUO de bekostigingsbeschikkingen baseert.
- Het aantal afgegeven TLV's laat een stijging zien. In de meerjarenbegroting wordt ervan uitgegaan dat het ingezette beleid op de scholen ertoe leidt dat de stijging zich niet doorzet. Mocht de stijging wel doorzetten, dan nemen uiteraard de lasten voor het swv toe en verslechtert het resultaat.

Bovenstaand overzicht is opgesteld volgens de interne begrotingssystematiek, omdat op deze manier de relatie tussen beleid en financiën inzichtelijk wordt gemaakt. Vertaald naar de indeling conform de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs (RJO) ontstaat het volgende beeld:

Meerjarenbegroting RJO	2019 (R)	2020	2021	2022	2023
Baten					
Rijksbijdragen	14.284.245	14.557.958	14.443.003	14.334.236	14.334.236
Overige overheidsbijdragen		0	0	0	0
Overige baten	10.500	0	0	0	0
Totale baten	14.294.745	14.557.958	14.443.003	14.334.236	14.334.236
Lasten					
Personele lasten	159.725	380.421	380.421	380.421	380.421
Afschrijvingen	2.914	0	0	0	0
Huisvestingslasten		0	0	0	0
Overige instellingslasten	1.176.239	210.500	210.500	210.500	210.500
Doorbetalen aan schoolbesturen	12.623.681	14.005.817	13.788.908	13.819.008	13.819.008
Totale lasten	13.962.560	14.596.738	14.379.829	14.409.929	14.409.929
Resultaat	332.185	-38.780	63.174	-75.694	-75.694

Dit leidt tot de volgende meerjarenbalans:

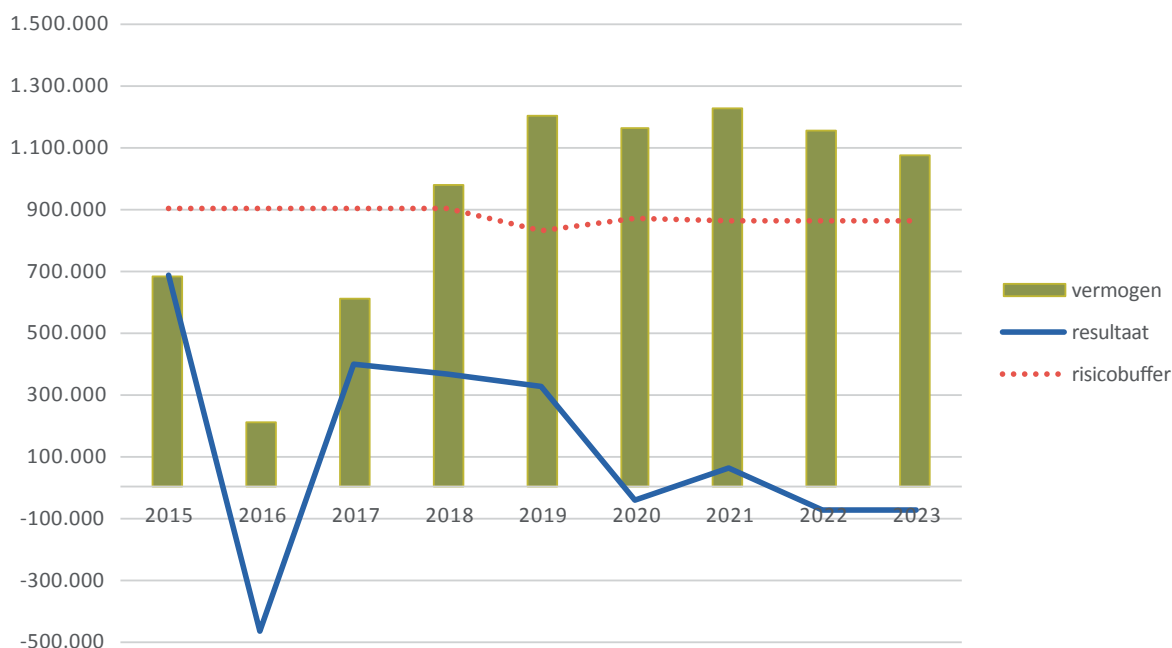
Meerjarenbalans	2019 (R)	2020	2021	2022	2023
Activa					
Materiële vaste activa	19.708	19.708	19.708	19.708	19.708
Vorderingen	10.601	10.601	10.601	10.601	10.601
Liquide middelen	1.651.759	1.612.979	1.676.153	1.600.459	1.524.765
Totaal activa	1.682.068	1.643.288	1.706.462	1.630.768	1.555.074
Passiva					
Eigen vermogen	1.313.733	1.274.953	1.338.127	1.262.433	1.186.739
Voorzieningen		0	0	0	0
Kortlopende schulden	368.335	368.335	368.335	368.335	368.335
Totaal passiva	1.682.068	1.643.288	1.706.462	1.630.768	1.555.074

Bij de opstelling van de meerjarenbalans is ervan uitgegaan dat het vermogen en de liquide middelen muteren met het resultaat van het betreffende jaar. Vanaf 2020 beweegt het vermogen zich binnen de bandbreedte van € 1,2 à € 1,4 miljoen. Het weerstandsvermogen is vastgesteld op 6% van de baten. Het werkelijk aanwezige vermogen ligt daar

iets boven. Er is dus sprake van een gezonde financiële situatie.

Het swv kent nauwelijks materiële vaste activa, er is daarom geen investeringsbeleid vastgesteld. De investeringen in 2019 hebben vooral betrekking op de vernieuwing van de computerapparatuur.

Ontwikkeling resultaat en vermogen



Risico's

De risico's zijn op hoofdlijnen beschreven. De risico's zijn nog niet gewogen en gekwantificeerd. Om een volledig beeld te krijgen wordt in 2020 een integrale risicoanalyse uitgevoerd, die naast de financiële risico's ook inzoomt op met name de beleidsmatige, organisatorische en governance risico's.

Op dit moment zijn de volgende risico's te onderscheiden:

Korting op lumpsum schoolbesturen

In het stelsel passend onderwijs is erin voorzien dat wanneer de verplichte afdrachten aan het vso het totale budget zware ondersteuning (inclusief verevening) te boven gaan, er door DUO een automatische korting op de lumpsum van de deelnemende schoolbesturen wordt toegepast. Datzelfde geldt in geval de verplichte afdrachten voor lwoo en pro het totale budget lichte ondersteuning (algemeen, lwoo en pro) te boven gaan. In onderstaand overzicht wordt dit risico in beeld gebracht. Wanneer de uitputtingspercentages stijgen en in de buurt van de 100% komen, is er sprake van een reëel risico.

Uitputting licht / zwaar	2020	2021	2022	2023
Afdracht lichte ondersteuning				
de maximale afdracht lwoo/pro bedraagt:	8.487.279	8.192.407	8.192.407	8.192.407
de werkelijke afdracht (via DUO) is:	87%	88%	88%	88%
Afdracht zware ondersteuning				
de maximale afdracht vso bedraagt:	6.070.679	6.250.596	6.141.828	6.141.828
de werkelijke afdracht (via DUO en SWV) is:	62%	60%	61%	61%

De afdrachten vso, lwoo en pro zijn van dusdanige omvang dat van een korting op de lumpsum van de deelnemende schoolbesturen geen sprake is.

Beïnvloedbaarheid van de begrotingsposten

Drie grote begrotingsposten (deelname lwoo, pro en vso) zijn slechts op de langere termijn beïnvloedbaar, omdat ze direct bepaald worden door het aantal leerlingen. In totaal beslaan deze posten 83% van de totale baten. Het is dus essentieel dat de leerlingstromen worden gemonitord. Met name de residentiële leerlingen (vso) moeten nauwlettend worden gevolgd.

Begroting 2020	€	%
Totale baten	14.557.958	
afdracht lwoo (via DUO)	6.293.033	43,2%
afdracht pro (via DUO)	1.095.248	7,5%
afdracht vso, teldatum, (via DUO)	3.575.711	24,6%
afdracht vso, tussentijdse groei, ondersteuningsbekostiging	201.832	1,4%
afdracht vso, tussentijdse groei, basisbekostiging	144.800	1,0%
Pr. 1 Ondersteuningsmiddelen naar de scholen	1.221.840	8,4%
Pr. 2 Ambulante begeleiding	500.000	3,4%
Pr. 3 Bovenschoolse arrangementen	500.000	3,4%
Pr. 4 Ondersteuningstoewijzing	143.280	1,0%
Pr. 5 Management en organisatie	237.939	1,6%
Pr. 6 Innovatie en projecten	683.055	4,7%
Totale lasten	14.596.738	100,3%
Resultaat	-38.780	-0,3%

Bekostiging

De berekening van de bekostiging van het swv is opgebouwd uit een aantal onderdelen (zie hoofdstuk 5, Baten). Een van de onderdelen is dat gekeken wordt naar de deelname lwoo op 1 oktober 2012. Deze berekeningsgrondslag zal veranderen. Het is nog niet bekend hoe die verandering zal uitpakken. De wettelijke invoering van de nieuwe regeling zal op zijn vroegst per 1 januari 2022 zijn. Naar verwachting zal er dan sprake zijn van een periode van verevening (5 jaar), zodat we tijd hebben om ons hierop in te stellen.

Ontwikkeling deelname lwoo

De deelname lwoo vertoont een geleidelijke daling. In het verlengde hiervan wordt een stabilisatie verwacht. Gezien het stabiele beeld is het risico hier beperkt.

Ontwikkeling deelname pro

De deelname pro vertoont de laatste jaren een bescheiden daling. De komende jaren wordt een stabilisatie verwacht. Het risico is hier beperkt.

Ontwikkeling deelname vso

Naar verwachting is de nu gesignaleerde daling van de deelname vso van tijdelijk aard. Na de verwachte stijging op 1 oktober 2020 wordt de komende jaren een stabilisatie van het aantal vso-leerlingen verwacht. Wanneer de stijging na 2020 doorzet worden de resultaten uiteraard slechter.

Instroom nieuwkomers (voormalige ISK-leerlingen)

De omvang van de instroom van nieuwkomers is vooraf niet in te schatten. Met name voor het project in programma 6 kan dit gevolgen hebben.

Coronacrisis

Voorts heeft de huidige crisis als gevolg van het coronavirus onvermijdelijk consequenties, ook voor het SWV. Op dit moment is nog niet te overzien wat de omvang hiervan is. In de aanloop naar het opstellen van de meerjarenbegroting zal hier naar verwachting meer duidelijk over worden.

Financiële positie

De financiële positie van het swv is voldoende. Het vermogen heeft per 1 januari 2020 een omvang van € 1,3 miljoen. De benodigde omvang van het vermogen is vastgesteld op 6% van de baten. Vanaf 2020 worden resultaten van rond de nullijn begroot. Er is dus sprake van een stabiele financiële positie.

De benodigde risicobuffer is gebaseerd op een vast percentage en staat los van de werkelijke omvang van de risico's. Voor een nauwkeuriger beeld wordt in 2020 een risicoanalyse gehouden. Hierbij zullen naast de financiële risico's ook de overige risico's in beeld worden gebracht. Onder risico's worden dan alle gebeurtenissen verstaan die (voorstelbaar maar niet voorspelbaar) de realisatie van de doelstellingen van het SWV kunnen belemmeren.

Treasuryverslag

Het treasurystatuut van het samenwerkingsverband voldoet aan de bepalingen van de Regeling Beleggen, Lenen en Derivaten OCW 2016. Uitgangspunt is dat de publieke middelen overeenkomstig hun bestemming worden besteed.

Het samenwerkingsverband heeft een zeer terughoudend financieel beleid gevoerd. Middelen die niet direct nodig zijn voor de dagelijkse bedrijfsvoering worden overgeboekt naar een spaarrekening. Alle rekeningen zijn ondergebracht bij de Rabobank. De tegoeden zijn direct opeisbaar.

Bijlage 1: Afkortingen

Lijst van afkortingen

Aforting	Verklaring
AP	Autoriteit Persoonsgegevens
AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming
BTA	Beschikking Tijdelijk Arrangement
BRP	Basis registratie persoonsgegevens
CJG	Centrum van Jeugd en Gezin
CTP	Commissie van Toewijzing en Plaatsing
FG	Functionaris gegevensbescherming
GBA	Gemeentelijke Basis Administratie
LPA	Leerplichtambtenaar
LWOO	Leerwagondersteunend Onderwijs
MBO	Middelbaar Beroeps Onderwijs
OOGO	Op Overeenstemming Gericht Overleg
OP	Ondersteuningsplan
OPP	Ontwikkel Perspectief Plan
OPR	Ondersteuningsplanraad
PO	Primair Onderwijs
PrO	Praktijkonderwijs
SOP	Schoolondersteuningsplan
SWV	Samenwerkingsverband
TAD	Tijdelijk Arrangement Donnerschool
TLV	Toelaatbaarheidsverklaring
VO	Voortgezet Onderwijs
VSO	Voortgezet Speciaal Onderwijs
ZAT-teams	Zorg Advies Teams
ZC	Zorgcoördinator



Samenwerkingsverband
Passend Onderwijs VO
Barneveld-Veenendaal

