

Aan:

De scholen binnen SWV POBV

De commissie van begeleiding van VSO-scholen met leerlingen uit SWV POBV

Betreft:

- Informatie over processen en deadlines TLV-aanvragen en herindicaties ingaande per schooljaar 2023-2024
- Informatie over de vangnetregeling van ons SWV voor VSO-scholen
- Landelijke ontwikkelingen

Veenendaal, 15 december 2022

Geachte meneer, mevrouw

Zoals aangekondigd in de brief van 2 september jl. met informatie over de processen binnen de Commissie van Toewijzing en Plaatsing (CTP) stuur ik u in deze brief informatie over de werkwijze van onze CTP rondom een aantal processen in schooljaar 2022 -2023. Deze informatie betreft de volgende onderdelen:

- De deadline voor het aanleveren van aanvragen voor TLV's, die ingaan per schooljaar 2023-2024.
- De werkwijze rondom herindicaties voor TLV's VSO die ingaan per schooljaar 2023-2024.
- De werkwijze rondom aanvragen voor PO - / SBO –/ SO – leerlingen voor een TLV VSO, die ingaan per schooljaar 2023-2024.
- Vangnetregeling vanuit ons SWV voor VSO-scholen
- Landelijke ontwikkelingen

Deadline:

De uiterste datum voor het aanleveren van aanvragen voor TLV's is **5 mei 2023**. Deze datum geldt voor alle aanvragen, dus nieuwe aanvragen TLV VSO, nieuwe aanvragen TLV PRO (vanaf leerjaar 2 of bijzondere instroom in leerjaar 1), herindicaties TLV VSO en (PO, SBO) SO-VSO aanvragen.

Deze datum moet de CTP in de gelegenheid stellen om tijdig met een advies voor afgifte van een TLV te komen. Voor de VSO-scholen betekent dit een mogelijkheid voor sturing op leerlingaantallen, samenstelling van klassen en de prognoses voor de komende jaren.

De ervaringen van de afgelopen jaren leren ons nog steeds dat er ook na de afgesproken datum (veel) aanvragen binnenkomen. Dit leidt ertoe dat er ieder jaar weer leerlingen zijn, die voor de zomervakantie nog geen duidelijkheid hebben of ze op de beoogde school kunnen starten, of die nog



geen zicht op een school hebben. Dit is een onwenselijke situatie. Dit maakt, dat we hebben besloten om aanvragen die na 5 mei 2023 worden ingediend, pas in behandeling te nemen nadat alle aanvragen zijn afgehandeld die op tijd (dit is voor 5 mei 2023) zijn ingediend. De verwachting (op grond van ervaring uit voorgaande jaren) is dat we hier na de zomervakantie aan toekomen. We vertrouwen hierin op de expertise van de scholen om tijdig de leerlingen in beeld te hebben, waarvoor mogelijk een TLV aanvraag ingediend moet worden.

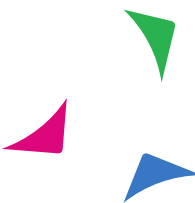
Tenzij... uiteraard realiseren we ons dat ons werk altijd gaat om mensenwerk en dat in het leven van leerlingen en scholen onverwachte gebeurtenissen deel van het leven kunnen zijn. Wanneer een dergelijke situatie zich na 5 mei voordoet, kunt u contact met mij opnemen. In overleg stemmen we dan af wat het passende antwoord op die situatie is, in het belang van de leerling en betrokkenen daar omheen.

Werkwijze rondom herindicaties

Het afgelopen schooljaar hebben we met veel VSO-scholen de aangevraagde verlengingen besproken samen met (een afvaardiging van) de Commissie van Begeleiding. Deze werkwijze is zowel bij de scholen als bij onze collega's goed bevallen. We waarderen het onderlinge contact en merken dat verlengingsaanvragen voor TLV's sneller afgehandeld kunnen worden nadat we ze samen besproken hebben. Voor de VSO-scholen is het ook bijzonder prettig dat er een beperkt dossier opgestuurd kan worden naar ons SWV als we de aanvragen in een gezamenlijke vergadering bespreken. Deze werkwijze zetten we graag met alle VSO-scholen voort in dit schooljaar. Vanaf 1 februari zullen we met uw school contact opnemen voor het inplannen van afspraken voor deze besprekingen, waarbij we deze bij voorkeur plannen in de periode tussen de voorjaars- en de meivakantie.

Om het proces goed te laten verlopen, hanteren we de volgende afspraken ter voorbereiding op deze vergadering:

- Uiterlijk 2 weken voorafgaand aan de vergaderdatum dient u in Kindkans een hulpvraag “verlenging TLV” in. Bij deze aanvraag levert u de volgende informatie aan:
 - Een recent geëvalueerd OPP (de evaluatie is maximaal 6 maanden geleden).
 - Een (concept) deskundigenverklaring. Deze verklaring dient als basis voor de notulen van de CvB en wordt daarna als 1e deskundigenverklaring in het dossier van de leerling in KindKans opgenomen. Bij het opstellen van deze deskundigenverklaring zie we graag een reflectie op de aandachtspunten die eerder vanuit ons SWV zijn meegegeven in de deskundigenverklaring bij de afgifte van de lopende TLV VSO.
 - In het dossier is zichtbaar dat ouder(s) van de leerling instemmen met de aanvraag voor verlenging van de TLV. Dit kan bijvoorbeeld door het laten invullen van het ouderformulier (Deel B van ons SWV), een eigen ouderformulier of door ondertekening van het OPP.
 - Verdere relevante informatie.
- Formulier A hoeft niet ingevuld te worden. Bovenstaande informatie was ook in het verleden al onderdeel van de verlengingsprocedure.





Tijdens de vergadering worden de leerlingen besproken, waarbij de deskundige vanuit ons SWV onderdeel is van de vergadering. In de vergadering wordt een gezamenlijk advies geformuleerd ten aanzien van verlenging, loopduur en bekostigingscategorie van de Toelaatbaarheidsverklaring van de leerling. Dit advies wordt toegevoegd aan de deskundigenverklaring die de school ter voorbereiding had opgesteld. Dit gezamenlijk geformuleerde deskundigenadvies dient als eerste deskundigenverklaring in het dossier van de leerling in KindKans.

Een tweede deskundige vanuit ons SWV zal meelesen op het dossier en het van een tweede deskundigenverklaring voorzien alvorens er een besluit tot afgifte van de TLV VSO wordt genomen.

Mocht u minder dan 5 verlengingsaanvragen hebben en er voorkeur aan geven om een uitgebreid dossier via KindKans in te dienen zonder gezamenlijke afspraak, dan horen we dat graag uiterlijk **15 januari 2023** van u via secretariaat@pobv.nl

Werkwijze rondom aanvragen voor SO- / SBO- / PO- leerlingen

Samen met het SWV Rijn Gelderse Vallei (voor primair onderwijs) en vertegenwoordigers van scholen hebben we een werkgroep PO-VO ingericht. Deze werkgroep is begonnen met alle processen rondom de overstap van regulier PO naar regulier VO, en is nu begonnen aan de overstappen vanuit PO / SO/ SBO naar VO/ VSO.

Met ingang van dit schooljaar sluit een deskundige vanuit ons SWV aan bij de vergaderingen van de TLV commissie van SWV Rijn Gelderse Vallei voor de dossiers van leerlingen van groep 6, 7 en 8. Daarnaast hebben we de afspraak dat een deskundige vanuit ons SWV mee kan denken over V(S)O schoolkeuze voor een PO/ SBO/ SO leerling als een steunpuntcoördinator van SWV RGV hiertoe verzoekt.

Door deze acties raken we vroegtijdig betrokken bij de mogelijkheden voor leerlingen in het V(S)O. Dit stelt ons ook in de gelegenheid een eigenstandig besluit te nemen ten aanzien van de mogelijkheden voor de leerling in ons reguliere VO alvorens deze bij een VSO-school aangemeld wordt.

Om dit proces ook met de ontvangende VSO-scholen van deze leerlingen goed te kunnen inrichten, bespreken we dit schooljaar ook graag alle SO / SBO / PO - VSO aanvragen met de beoogde ontvangende VSO-scholen. De werkwijze hiervoor is gelijk aan die we hierboven beschreven hebben voor de aanvraag van herindicaties.

Wanneer we uw school bellen voor het maken van een afspraak voor bespreking van de herindicaties, zullen we ook met u afspreken wanneer we de aanvragen voor PO-/ SBO- / SO-leerlingen kunnen bespreken.

Wij adviseren de VSO-scholen om het besluit t.a.v. definitieve inschrijving van de leerling te nemen *nadat* de bespreking van de TLV-aanvragen heeft plaatsgevonden met een deskundige vanuit ons SWV.





Vangnetregeling

Vanwege de vereenvoudiging van de bekostiging van het Primair Onderwijs, waar ook het VSO onder valt, zijn alle samenwerkingsverbanden verplicht aan te geven op welke wijze ze omgaan met het toewijzen van middelen voor die VSO-scholen waar na (de teldatum van) 1 februari een bovengemiddelde groei van het leerlingenaantal plaatsvindt. In de bijlage bij deze brief treft u een toelichting aan over de vangnetregeling vanuit ons SWV. We hebben ons hierbij aangesloten bij de landelijk voorgestelde concepttekst voor samenwerkingsverbanden.

Meer informatie over de vereenvoudiging van de bekostiging Primair Onderwijs en de daaruit voorkomende vangnetregeling kunt u lezen op de website van het Steunpunt Passend Onderwijs:

[Vereenvoudiging bekostiging PO, gevolgen voor scholen én samenwerkingsverbanden po en vo - Steunpunt Passend Onderwijs \(steunpuntpassendonderwijs-povo.nl\)](http://steunpuntpassendonderwijs-povo.nl)

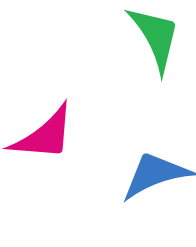
Landelijke ontwikkelingen

Wellicht heeft u ook vernomen dat een werkgroep zich bezig heeft gehouden met de ontwikkeling van een landelijk format voor het aanvragen van een TLV. Op dit moment is nog niet duidelijk of en op welke wijze wij als samenwerkingsverbanden in de FoodValley gebruik gaan maken van dit formulier. Het ministerie doorloopt nog een proces van finetunen en afstemming met het veld. Dit proces wachten we af alvorens ons standpunt te bepalen. Tot die tijd hanteren wij de formulieren zoals u die in KindKans aantreft voor het indienen van een hulpvraag.

Ik ga er vanuit u hiermee voldoende geïnformeerd te hebben over de belangrijke processen rondom toelaatbaarheidsverklaringen in dit schooljaar. Uiteraard horen we het ook graag als er van uw kant vragen of onduidelijkheden zijn ten aanzien van de informatie die we in deze brief gegeven hebben. U kunt deze het beste mailen naar secretariaat@pobv.nl, dan nemen we contact met u op. Uiteraard kunt u ook telefonisch met ons contact opnemen.

Met hartelijke groet,

Jeanet Vroom – Kasper
Voorzitter Commissie Toewijzing en Plaatsing





De vangnetbepaling

Gelet op artikel 18, lid g uit de WPO (of artikel 17, lid h uit de WVO) wordt door ons samenwerkingsverband op de volgende manier de hoogte van de vangnetbekostiging vastgesteld. Deze manier sluit aan op de handreiking die is opgesteld door een werkgroep op initiatief van het Steunpunt Passend Onderwijs bestaande uit de PO-Raad, de VO-raad, de Sectorraad GO, het Netwerk LPO en de Sectorraad swv vo.

Deze vangnetbekostiging is er voor de scholen als er een meer dan gemiddelde toename van het aantal inschreven leerlingen met een TLV en residentiële leerlingen, niet zijnde ingeschreven bij een JJI of GJI, heeft plaatsgevonden in de periode 2 februari t/m 1 juni. Ons samenwerkingsverband zal de school bekostigen aan de hand van de netto instroom per ondersteuningscategorie van de leerlingen met een nieuwe toelaatbaarheidsverklaring en nieuwe residentiële leerlingen (niet zijnde ingeschreven bij een JJI of GJI) uit ons samenwerkingsverband in de periode 2 februari t/m 1 juni. Deze bekostiging heeft betrekking op het kalenderjaar dat volgt op de periode waarin de instroom heeft plaatsgevonden. De vangnetbepaling wordt als volgt uitgevoerd:

1. De school stelt zelf vast dat het aantal ingeschreven leerlingen met een TLV (inclusief de residentiële leerlingen niet zijnde ingeschreven bij een JJI of GJI) op de school in de periode 2 februari t/m 1 juni meer is toegenomen dan in de periode 1 september t/m 1 februari. Als dit het geval is, dan is er sprake van een meer dan gemiddelde toename en worden de volgende stappen gevolgd.
2. De school stuurt een declaratie naar het samenwerkingsverband, waarin onderstaande opsomming verwerkt is. De declaratie wordt uiterlijk 1 oktober verstuurd. Indien dit vanwege omstandigheden niet lukt, dan laat de go-school dit uiterlijk 1 oktober aan het swv weten en wordt er gezamenlijk naar een oplossing gezocht.
 - a. Een onderbouwing van de meer dan gemiddelde toename uit stap 1.
 - b. De netto instroom (instroom minus uitstroom) per ondersteuningscategorie uit ons samenwerkingsverband in de periode 2 februari t/m 1 juni. De instroom betreft alle ingeschreven leerlingen met een nieuwe TLV en de nieuwe residentiële leerlingen niet zijnde ingeschreven bij een JJI of GJI. Voor de uitstroom zijn alle leerlingen relevant, niet zijnde ingeschreven bij een JJI of GJI. 16
 - c. Het bedrag per ondersteuningscategorie, dat bestaat uit de netto instroom per ondersteuningscategorie vermenigvuldigd met de bedragen uit de ministeriële regeling.
 - d. Het totaalbedrag voor ons samenwerkingsverband, dat bestaat uit een optelsom van de bedragen per ondersteuningscategorie. Indien dit totaalbedrag negatief is, dan stuurt de go-school geen declaratie naar ons samenwerkingsverband.





3. Het samenwerkingsverband verifieert de declaratie van de school op basis van de beschikbare informatie vanuit DUO. Bij correcte verificatie, maakt het samenwerkingsverband het bedrag naar de go-school over in het nieuwe kalenderjaar.

