

Van residentieel naar regulier, een ononderbroken schoolloopbaan

Om er samen voor te zorgen dat jongeren die uitstromen uit residentieel onderwijs een ononderbroken leerloopbaan hebben, hebben we allemaal iets te doen. Deze **routekaart** maakt dat inzichtelijk aan de hand van de fasen: instroom, verblijf, uitstroom en nazorg.

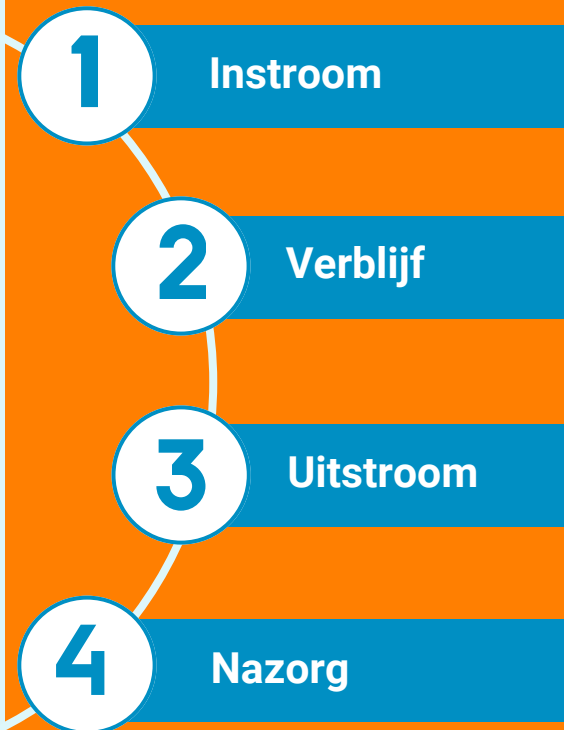
Deze routekaart is tot stand gekomen in samenwerking met residentiële scholen en samenwerkingsverbanden. Een overzicht als dit kan natuurlijk altijd beter en preciezer en zal daarom in ontwikkeling blijven.

Feedback is welkom en kan worden gemaild aan jelle.sloot@keygroep.com.

Leidende principes

- 1 Onderwijs wordt zo thuisnabij en regulier mogelijk aangeboden.
- 2 Een sterk netwerk van school, de jongere, zijn/haar netwerk, zorg, RET en gemeente, is cruciaal.
- 3 De residentiële school voert regie en verbindt betrokkenen (het SWV, school van herkomst, met betrokken ouder(s)/voogd/JB'er/reclasseerder).
- 4 Bestaande structuren en afspraken worden optimaal benut.
- 5 Meedenken betekent meedoen.
- 6 Verwachtingen worden altijd duidelijk naar elkaar uitgesproken.
- 7 De school van herkomst blijft verantwoordelijk en heeft een actieve rol in het proces.
- 8 Elke jongere heeft binnen zes weken na plaatsing een OPP.

Routekaart



Actie van de verwijzer en de residentiële school

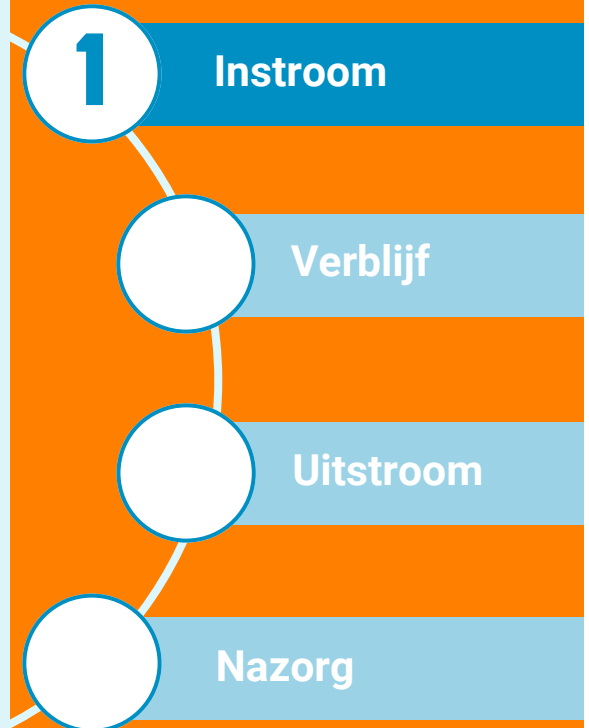
1.1 Verwijzer naar JZ(+) levert alle relevante informatie op voorhand aan. Bij crisisplaatsing volgt die uiterlijk vijf dagen na plaatsing.

Klik hier voor toelichting

Het gaat hierbij om:

- Contactpersoon stamschool/school van herkomst
- Contactpersoon tot dan toe betrokken SWV
- Traject/niveau/leerjaar
- Belastbaarheid/handelingsadviezen etc.

Routekaart



Actie van de verwijzer en de residentiële school

- 2.1 Contact opnemen met stamschool/school van herkomst.
- 2.2 Het betrokken SWV laten weten dat het onderwijs tijdelijk elders plaatsvindt. (Het SWV wordt namelijk via andere wegen niet van op de hoogte gesteld.)
- 2.3 De school van herkomst ervan op de hoogte stellen dat de jongere in principe weer terugkeert. Hierbij is noodzakelijk dat aangegeven wordt wat de jongere aan begeleiding en steun nodig heeft om terug te keren naar de school van herkomst.

Klik hier voor toelichting

- 2.4 Met de jongere, school van herkomst, ouder(s)/voogd wordt overlegd over het onderwijsaanbod. Er wordt een OPP opgesteld of het handelingsdeel van het lopende OPP wordt aangepast.

Klik hier voor toelichting

- 2.5 Afspraken maken over onderling contact en daarbij (de mentor van) de school van herkomst betrekken.

Klik hier voor toelichting

Actie van het SWV en de residentiële school

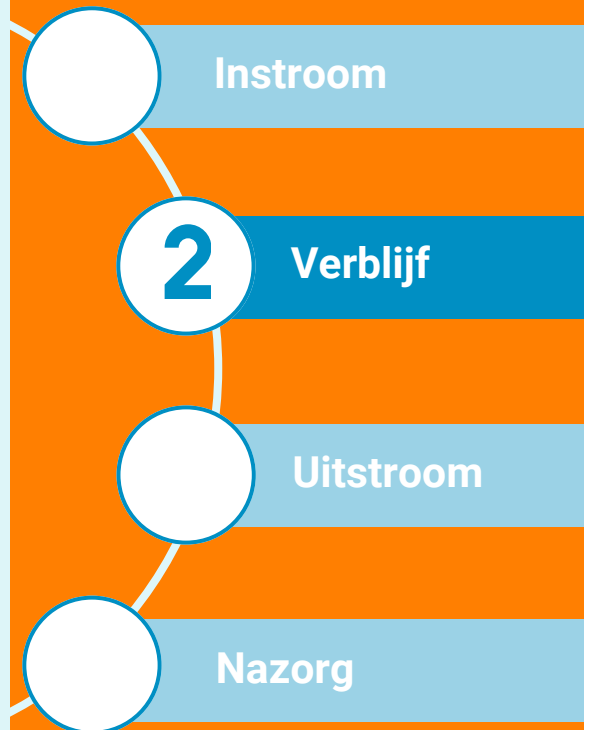
- 2.6 Bij ontbreken van de school van herkomst wordt er een plan met mogelijk betrokken partijen (SWV, de school waar de leerling naar uitstroom of vandaan komt, het MBO) gemaakt, met als doel te bespreken wat de beste plek voor de jongere is en wat er nodig is op die school in de begeleiding van de jongere.
- 2.7 Bij uitstroom naar het VSO werken de residentiële school en het betrokken SWV samen bij de aanvraag en afgifte van de TLV.

Klik hier voor toelichting

- 2.8 Bij uitstroom in het regulier VO kan vooraf worden uitgezocht welke ondersteuning de vervolgschool nodig heeft en wie dit bekostigt.

Klik hier voor toelichting

Routekaart



Actie residentiële school

- 3.1 De residentiële school en de instelling waar de jongere verblijft, hebben goed contact met de zorgpartner en verwijzer en pakt waar mogelijk een adviserende rol over de uitstroom (datum en woonplaats) van de leerling.

Klik hier voor toelichting

- 3.2 Anticiperen op uitstroom door (middels contactenlijst) zo snel mogelijk uitnodigen van de juiste personen (jongere, ouders/verzorgers, school, SWV) voor gesprek en actie.

- 3.3 Bij duidelijkheid over de uitstroomdatum en nieuwe locatie/woonvorm, wordt de vervolgschool direct ingelicht om het uitstroomplan concreet te maken.

- 3.4 Daarvoor moeten de ondersteuningsbehoefte van de jongere en de school helder zijn.

- 3.5 Het maatwerkprogramma wordt samen vormgegeven en opgenomen in het handelingsdeel van het OPP.

Klik hier voor toelichting

- 3.6 Er wordt een warme overdracht gepland.

- 3.7 Gesloten instellingen (JJI en GJI) vallen buiten de bekostiging van het samenwerkingsverband; deze verloopt via het Rijk.

Klik hier voor toelichting

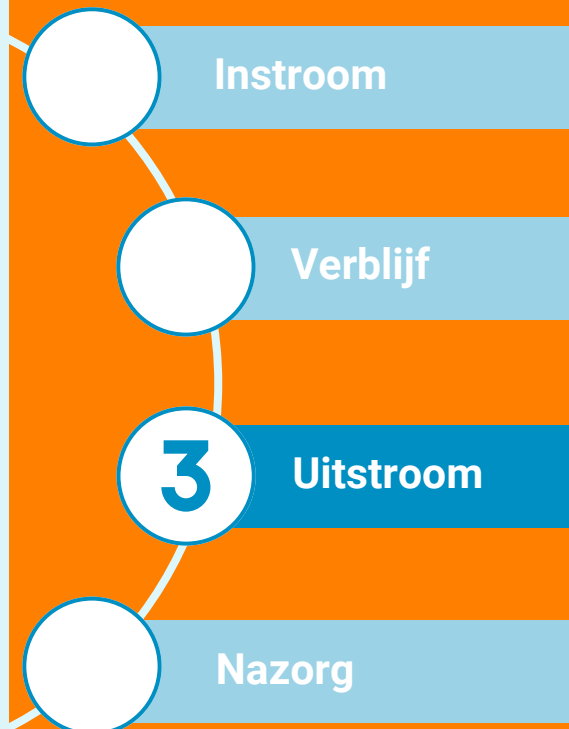
- 3.7a. Voor residentieel geplaatste leerlingen (korter dan 3 maanden) draagt het samenwerkingsverband bij, mits er een samenwerkingsovereenkomst is met de instelling. De leerling blijft ingeschreven op de school van herkomst.

Klik hier voor toelichting

- 3.7b. Voor langdurige plaatsingen moet het samenwerkingsverband afspraken maken over bekostiging en onderwijs, bij voorkeur met behoud van inschrijving op de school van herkomst.

Klik hier voor toelichting

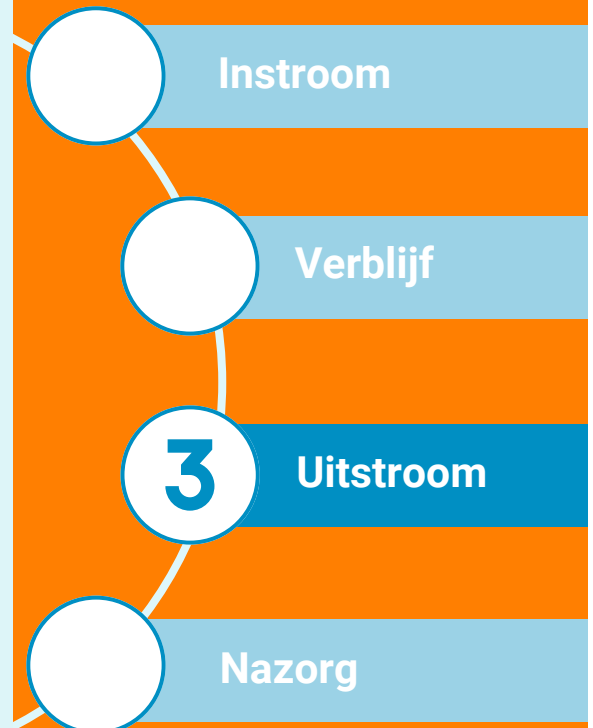
Routekaart



Actie van het SWV en de residentiële school

- 3.8 Bij duidelijkheid over de uitstroomdatum en nieuwe locatie/woonvorm, wordt de vervolgschool direct ingelicht om de uitstroomplannen concreet te maken.
- 3.9 Er wordt een warme overdracht gepland en in grote lijnen wordt het maatwerkprogramma samen vormgegeven.
- 3.10 In overleg met het SWV wordt bekeken welke extra ondersteuning de school nodig heeft.
- 3.11 Verwijzer legt contact met (ambulante)hulpverlening/wijkteam, mocht hier vraag naar zijn.
- 3.12 Er worden op voorhand afspraken gemaakt betreffende nazorg vanuit de residentiële school.

Routekaart



Actie residentiële school

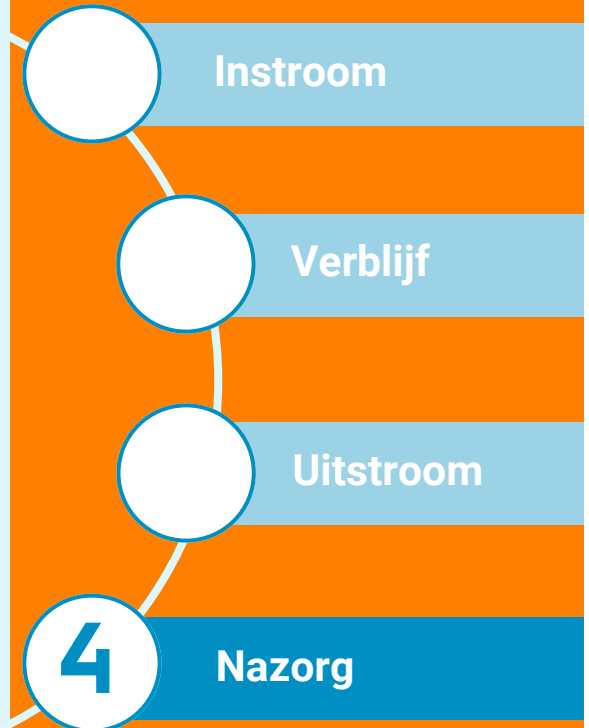
4.1 Het Meforta College, Emaus College, Suringar College en Scholengemeenschap Harreveld, bieden alle vier nazorg.

- Nazorg is per definitie maatwerk, de scholen worden hiervoor bekostigd en hebben dit als werkwijze geïmplementeerd.
- De nazorg loopt door totdat de vervolgschool de rol van de mentor / begeleider volledig heeft overgenomen

Nazorg bestaat bijvoorbeeld uit:

- Contact houden over het maken van keuzes en meegaan naar open dagen.
- Het plannen van en meegaan naar de intakegesprekken.
- Meegaan naar een inloop/eerste schooldag.
- Het ondersteunen van de vervolgschool, bijvoorbeeld door het delen van expertise.
- Wekelijks bellen en het plannen meerdere schoolbezoeken en/of coachgesprekken van zowel de leerling als de docenten.
- Het organiseren van "onderwijs op afstand" wanneer er onverhoopt (nog) geen plek is in het vervolgonderwijs.

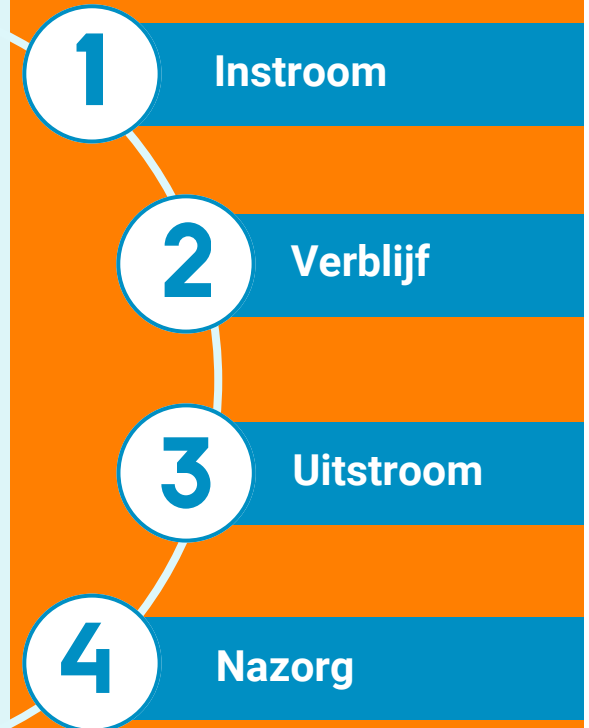
Routekaart



Toelichtende informatie

- 1.1 De verwijzer kan ook de rechterlijke macht zijn. Die gaat niet over het aanleveren van relevante informatie aan genoemden.
- 2.3 Instellingen krijgen nu plaatsbekostiging. Het is mogelijk om de leerling niet in te schrijven. De leerling blijft dan ingeschreven staan op de school van herkomst, die in het kader van de zorgplicht de leerling ook weer terugkrijgt bij uitstroom uit de residentiële setting. Mocht de school van herkomst niet willen/kunnen plaatsen, dan zijn zij verplicht een andere passende onderwijsplek te vinden.
- 2.4 Het OPP is hierbij leidend. Dat zal moeten worden aangepast op het handelingsdeel i.r.t. het uitstroomperspectief.
- 2.5 De residentiële school en de leerling houden contact met de school van herkomst, zodat de school van herkomst zicht houdt op de leerling.
- 2.7 Als de school van herkomst verantwoordelijk blijft voor de leerling, kan de school van herkomst samen met de residentiële school een TLV aanvragen.
- 2.8 Bekostiging zal altijd via het Samenwerkingsverband zijn. Wel is het mogelijk dat de gemeente bijdraagt vanuit de jeugdwet aan de zorgkant.
- 3.1 Als de school van herkomst verantwoordelijk blijft voor de leerling, kan de school van herkomst samen met de residentiële school een TLV aanvragen.
- 3.5 De residentiële school is tijdens het verblijf van de jongere in de instelling verantwoordelijk voor het OPP en de overdracht naar de school van herkomst t.z.t.
- 3.7 Het samenwerkingsverband wordt financieel verantwoordelijk zodra leerlingen uit een gesloten residentiële instelling worden ontslagen en onder de zorgplicht van het samenwerkingsverband vallen. Daarom is het belangrijk hier tijdig op te anticiperen en te beoordelen of extra ondersteuning nodig is en hoe deze ingevuld kan worden.
- 3.7a Het gaat om residentiële instellingen voor gehandicaptenzorg, instellingen voor jeugdhulpverlening dan wel jeugdgezondheidszorg, waarbij behandeling of opvang en onderwijs vanuit één plan noodzakelijk is vanwege de aard of de duur van de behandeling of opvang.
- 3.7b De zorgindicatie is leidend. Onderwijs moet gelijk kunnen worden aangeboden. Het SWV waarin de school van herkomst voorafgaand aan de plaatsing is gelegen, betaalt de kosten voor de plaatsing in het (V)SO. Het SWV moet voor deze leerlingen hetzelfde betalen als voor de leerling met een TLV. De bekostigingssystematiek is vastgesteld zoals die voor het SWV en voor het (V)SO geldt (1 okt. T-1-telling op 1 februari daaropvolgend. De bekostiging wordt vastgesteld analoog aan de hoofdonderwijssoort van de school. In de meeste gevallen is dat in de huidige situatie cluster 4; dus bekostigingscategorie 1.

Routekaart



Onderwijscoalitie Centraal-Oost Nederland

Jeugdhulpregio's

Friesland

Flevoland

IJsselland

Noord Veluwe

Midden IJssel/
Oost Veluwe

Food Valley

Arnhem

Samenwerkings- verbanden

Aandacht+

Hanzeland

Stichting Leerlingenzorg
NW-Veluwe

Stichting SWV VO 25-05

Stichting VO
Barneveld-Veenendaal

Gelderse Vallei

Reformatorisch
samenwerkingsverband
VO landelijk

Residentiële scholen

1

Emaus College/
's Heerenloo

2

Suringar College/
SOTOG

3

SG Harreveld/
Aloysius stichting

4

Meforta College/ De
Onderwijsspecialisten

Routekaart

1

Instroom

2

Verblijf

3

Uitstroom

4

Nazorg

Afkortingen routekaart

- **SWV:** Samenwerkingsverband
- **OPP:** Ontwikkelingsperspectief
- **JZ:** Jeugdzorg
- **VSO:** Voortgezet speciaal onderwijs
- **TLV:** Toelaatbaarheidsverklaring
- **JJI:** Justitiële Jeuginrichting
- **GJI:** Gesloten Jeugdzorg Instelling
- **JB:** Jeugdbescherming
- **RET:** Regionaal expertiseteam